

都城市立夏尾小学校

日	曜	校内行事	週間	校外行事	授業時間							学年別授業時数														
					1	2	3	4	5	給	業	6	1年	2年	3年	4年	5年	6年								
1	火	辞令交付	春季休業																							
2	水	職員会(4・5月行事) 安全点検 学担会		市着任式																						
3	木			第1回西岳中・夏尾中校区合同校長会 学校保健事務説明会(14:30～16:25)																						
4	金			小中合同職員会(運動会) 都城支会校長会																						
5	土																									
6	日	春の全国交通安全運動4/6(日)～4/15(火)																								
7	月																									
8	火	特別校時 新任式 始業式 教室移動 全校音楽	生徒指導週間		行	学		音									0	4	4	4	4	4	4	4	4	
9	水	入学式前日準備 全校学活(給食) 全校音楽 連絡会/主題研①/職員会(経営案)		中学校入学式				音	学	の	●	準	の				0	5	6	6	6	6	6	6	6	
10	木	特別校時 入学式 入学式片付け 委員会①				の	行	行	の	●		委					3	5	6	6	6	6	6	6	6	
11	金	ALT 心電図検査(1年) 1年生給食開始				の				●							4	5	5	5	5	5	5	5	5	
12	土																									
13	日																									
14	月		学習指導週間	第1回ブロック担当者会(夏尾中)						●						4	5	5	5	5	5	5	5	5		
15	火	ALT 内科検診(14:00～)									●						4	5	5	5	5	5	5	5		
16	水	教育相談(4月) 身体・視力・聴力検査 連絡会/すこやか委員会(4月)		第1回郡城市校長会(校長) 学校事務予算執行事務説明会(校長・事務)		行					●	相					4	5	5	5	5	5	5	5		
17	木	全国学力状況調査(6年) 国算理		市コミュニティスクール説明会(教頭)							●						4	5	5	5	5	5	5	5		
18	金	ALT マスタータイム								マ	●					4	5	5	5	5	5	5	5			
19	土																									
20	日																									
21	月	ALT 尿検査(1次) 連絡会/個人面談	保健給食指導週間	個人面談(中)						●						4	5	5	5	5	5	5	5			
22	火	尿検査(1次) 児童質問紙調査 個人面談		個人面談(中)							●						4	5	5	5	5	5	5			
23	水			児童理解合同職員会(夏尾中) 1学期学校訪問校長会							●						4	5	5	5	5	5	5			
24	木	ALT 個人面談		個人面談(中) 市教頭会							●						4	5	5	5	5	5	5			
25	金	結団式(学) マスタータイム 個人面談		個人面談(中) 管内小・中学校校長会		学			マ	●						4	5	5	5	5	5	5				
26	土																									
27	日	参観日 PTA総会 家庭教育開級式					参	懇	P	×						5	5	5	5	5	5	5				
28	月	振替休業日(27日分)																								
29	火	昭和の日																								
30	水	昼休みカット 13時30分下校予定 中学校確認		ポイント打ちとテント張り(小中合同作業)						●						5	5	5	5	5	5	5				
					授業日数 16 給食日数 14																					
					1年:14							1年:14														
4月重点目標					授業時数							57 79 81 81 81 81														
名前をよばれたら返事をしよう					月行事黒板担当							低学年														
給食のきまりを守ろう					全校集会の話担当							学習・生徒														
【連絡・確認・調整事項】																										
新年度準備月間(学校経営案作成→太郎→Word・学級事務等)																										
※写真(名簿用・各個人アルバム用)																										