

令和4年1月11日

保護者の皆様へ

小林市立野尻小学校  
校長 児玉 善彦

### 新型コロナウイルス感染症（オミクロン株）への対応等について

デルタ株の3～4倍もの感染力があるといわれるオミクロン株が急速に広がり、危機感はいくらも高まっています。

つきましては、文部科学省からの最新の通知等も踏まえて、ご家庭でも留意いただきたいこと及び感染者が生じた後の対応の流れ等について、下記のとおり主なものを整理しましたので、内容を確認の上、協力並びに冷静な対応についてよろしくお願いします。

#### 記

### 1 基本的な感染予防策（ご家庭で留意いただきたいこと）

**3密の回避、マスクの着用、石鹸での丁寧な手洗い、部屋の換気、感染拡大地域等への往來自粛**

- … 国からの通知では特に「換気」の徹底が強調されています。（※寒いので疎かになりがち）
- … 帰宅後の「石鹸での丁寧な手洗い」「洗顔」「うがい」「マスクの適切な取扱」に特に留意ください。（※マスクの表面に触れずに位置を調節したり捨てたりする方法について全校集会等で指導しています。）
- … トイレ後の手洗いを徹底してください。（※学校でも、未だに洗わずに済まそうとする児童が散見されます。）

### 2 感染者が生じた場合等に想定される主な対応 （参考：「新型コロナウイルス感染症対応フローチャート」小林市教育委員会 他）

**濃厚接触者に該当する児童が判明**



《当該児童（保護者）》	《学校》
・ <b>出席停止</b> （PCR検査、医師及び保健所等の指示による対応等）	・ <b>感染症対策を講じた上で授業継続</b>



**児童の感染が判明**



《当該児童（保護者）》	《学校》
<b>第1段階（すぐに求められる対応等）</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>学校への連絡（第一報）</b></li> <li>・ <b>登校班長への「出席停止」の連絡</b> （連続するときは「〇日まで」と期間を伝えて初日のみでよい）</li> <li>・ <b>小林保健所からの聞き取り調査への対応</b></li> </ul> ※ 当該児童は「陰性に転じる日」まで出席停止となります。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>全校児童自宅待機</b></li> <li>… 「濃厚接触者の特定」「消毒完了」まで</li> <li>・ <b>施設の消毒～1</b></li> <li>… 職員による一次消毒</li> <li>・ <b>保健所からの調査への協力</b></li> </ul> ※ 小林市教育委員会への報告、保護者への連絡
<b>第2段階（出席停止等期間中に求められる対応等）</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>学校からの配付物等の受け取り</b></li> <li>… 祖父母等の近親者による事務室で受け取り （7時20分から16時45分まで：それ以外の時間は要確認） （濃厚接触者の来校は不可）（数日分まとめたの受け取りも可）</li> <li>… 直接の受け取りが困難な場合は別途検討</li> <li>・ <b>保健所及び医師の指示に基づく検査等</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>臨時休業等の検討及び実施</b></li> <li>… 小林市教育委員会、学校、小林保健所</li> <li>・ <b>施設の消毒～2</b></li> <li>… 職員による消毒（保健所の指示に基づく消毒）</li> </ul> ※ 保護者への連絡（PCR検査対象者及び実施方法、休業期間等）
<b>第3段階（出席停止等期間終了前後に求められる対応等）</b>	
☆ <b>医師の許可が得られてから登校</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>以後の手立てに関する検討及び実施</b></li> <li>… 例：分散登校、時差登校 等</li> </ul> ※ 小林市教育委員会への報告、保護者への連絡

### 2 その他

- 出席停止関連の詳細は4月7日付け（8月31日再配付）文書を確認ください。ホームページにも掲載してあります。裏面にも抜粋して掲載しました。
- 教育委員会は、感染者が生じても、校種、学校名、学年等は公表しません。
- 不明な点や相談等がありましたら、学校にお問い合わせください。

### 3 欠席等の連絡について

- 欠席や遅刻、車で送る場合等、集団登校に参加できないときには、必ず、確実に、登校班（原則として班長）に連絡してください。
  - 本校においては、これらの連絡を別添の「欠席等連絡カード」で行うことが原則となっていますが、カードを渡すことができない場合は、電話で確実に行ってください。
    - ・ 連続して休むことが確定しているときには、「欠席期間」欄に記入してください。その際の届出は、欠席の初日のみで結構です。（電話連絡の場合も同様）
    - ・ 「備考」欄は、欠席等の理由その他の連絡に活用ください。
- 欠席等の理由をカードに記載しない場合は、必ず、学校に電話連絡ください。

### 4 欠席時の書類等の受け渡しについて

#### (2) 感染症による欠席時

保護者が新型コロナウイルスに感染または濃厚接触者となっている場合等は、祖父母等の近親者に代行いただくことも考えられますが、そのような対応も困難な場合は、別途方法を講じますので、学校に相談ください。

#### (3) 留意事項

- 学校から配付される書類は、概ね、数日分まとめたの受け取りでも結構です。即日お届けする必要がある場合等には、学校から当該保護者宛てにメールまたは電話でお知らせします。
- 書類の受け渡しは、7時20分から16時45分までの職員が常駐している時間帯にお願いしたいと考えていますが、退庁時刻以降も職員が居る間は対応しますので必要に応じて確認の上、来校ください。（かなりの時刻まで残っていますが、居ない日もあるので留意ください。）

### 参考：野尻小学校における主な感染症防止対策

「学校における新型コロナウイルス感染症に関する衛生管理マニュアル～『学校の新しい生活様式』」（文部科学省）等を踏まえて、主として以下のような対策を行っています。

時間帯	対策及び指導事項 等
登下校時	・マスクの着用
登校直後	・ <b>教室及び廊下の窓の全開放（換気）</b> ・ <b>石鹸での丁寧な手洗い（ランドセル等を置いたらすぐに！）</b>
朝の時間	・欠席者の確認及び健康観察（「健康観察カード」の確認）
午前中	・「学習支援ボランティア」によるトイレや手すり、更衣室等の消毒
授業中	・健康状態の常時確認 ・マスクの着用 ・継続的換気（暖房をつけて2方向の窓を少し開けておく 等） ・身体的距離の確保 ・座席配置や学習形態等の工夫 ・感染リスクが高いとされている活動への配慮
授業前後	・休み時間ごとの全換気 ・ <b>担任による特別教室使用時の「特に多くの児童が手を触れる場所」の消毒</b>
給食の時間	・座席配置の工夫（向かい合わない配置 等） ・配膳の工夫（長机設置、個別受け取り 等） ・食べ終わったら、各自すぐにマスク着用 ・ストローの速やかな廃棄（乾かさずにそのまま） 等々 ・無言給食（飛沫等飛散防止） ・当番児童の身体的距離の確保
給食終了後	・ <b>配膳台及び児童用机等の消毒</b>
昼休み時間	・いわゆる「3密」の回避 ・終了後の丁寧な手洗い
掃除時間	・マスクの着用 ・終了後の丁寧な手洗い
児童下校後	・ <b>担任による「特に多くの児童が手を触れる場所」の消毒</b> ・職員によるトイレ、人の出入りの多い施設、よく手を触れる場所等の消毒
(全般的事項)	・密閉の回避 … あらゆる施設における、使用時の継続的換気 ・密集の回避 … 施設等の条件の範囲内での最大限の間隔の確保 ・密着の回避 … マスク着用、間近での会話や発声の回避 ・手洗いの徹底 … 石鹸を使って丁寧に30秒！ （登校直後、給食前後、外から教室に入るとき、トイレ後、タブレットPC等使用前後、図書室使用前後 等） ・ゴミの管理の徹底（燃えるごみは袋の口を固く縛って回収 等） ・欠席等時の連絡方法の改善 … 配付物等の受け渡し方法や基準の明確化及び周知 ※ 消毒方法及び使用する薬剤等に関する、学校薬剤師等との連携 ※ 職員による換気の方法や消毒の方法等に関する研修の実施 ※ 職員自身の健康観察及び管理の徹底（朝の検温及び記録、体調不良時の出勤控え 等）

※ 「特に多くの児童が手を触れる場所」とは … ドアノブ、手すり、スイッチ、蛇口 等のこと

感染の危険性がこれまでになく高まっています。  
対策を徹底することはもとより、いかなる状況に至った場合でも、当事者及びご家族の立場や心情に寄り添うとともに、回復後も、一切の偏見や差別等が生じないよう引き続き協力ください。