

令和6年10月22日
土々呂中校区青少協
事務局 大石 彰

土々呂中校区青少年育成大会実施計画（案）

- 1 日 時 令和6年12月14日(土) 9:00~12:00
- 2 場 所 土々呂中学校 体育館
- 3 対象者 土々呂中校区 地域住民および各学校PTAと関係者（青少協役員・発表者）
- 4 日 程
 - 受 付 8:30~ 9:00
 - 開会行事 9:00~ 9:15
 - 講演及び演奏 9:20~10:50
 - 休 憩 10:50~11:00
 - アトラクション 11:00~11:20
 - 意見発表 11:25~11:55
 - 閉会行事 11:55~12:00
- 5 会次第 ※ 進行【 】（以下、担当敬称略）
 - 1 開会行事
 - (1) 開会の言葉【 】
 - (2) 会長挨拶【 高橋 】
 - (3) 来賓祝辞【 】
 - (4) 来賓紹介【 】
 - (5) 閉会の言葉【 】
 - 2 記念講演・演奏
 - (1) 講師：橘太鼓響座 座長【岩切 邦光 様】
（演題「 出逢い 」）
 - (2) 演奏：響座メンバー
 - (3) 謝辞・花束贈呈【 】
 - 3 アトラクション
（土々呂中学校吹奏楽部演奏）
 - 4 意見発表（各学校代表児童生徒：各1名 計5名）※以下は発表順
 - (1) ①土々呂小【 】 ②名水小【 】 ③一ヶ岡小【 】
④伊形小【 】 ⑤土々呂中【 】
 - (2) 講評【 】
 - (3) 記念品贈呈【 】
 - 5 閉会行事
 - (1) 閉会の言葉【 】
 - (2) 来賓退場・諸連絡【 】

6 当日の日程

予 定 時 間	内 容
大会前日(12/13)夕方	体育館・駐車場の設営を土々呂中生(部活・ボランティア)で行う
～ 8:00	各学校のPTA協力員集合(体育館前駐車場)
8:00～ 8:30	PTA協力員による受付準備・駐車場誘導
(8:20～)	響座ステージセッティング開始
8:30～ 8:50	理事集合、受付開始(来賓と講師はミーティングルーム控え室へ)
8:50～ 9:00	理事着席、来賓入場案内
9:00～10:50	青少年育成大会前半(開会行事・講演会)
10:50～11:00	休憩・講師撤収見送り・吹奏楽セッティング ※控え室で代表児童生徒の個人写真撮影
11:00～12:00	青少年育成大会後半(アトラクション・意見発表・閉会行事)
12:00～12:20	来賓退場・弁当渡し(持ち帰り)
12:20～	理事・役員解散、片付け

7 予算(案) <事業費:160,000円>

費 目	金 額
ア 講師謝礼・花束	謝礼 50,000円(合算 100,000円) 花束 3000円
イ 来賓・運営スタッフ弁当・お茶	来賓・理事・PTA(83名×700円) 58,100円
ウ 運営ボランティアお茶	お茶(140名×150円) 21,000円
エ 卓上生花・講演会設営費	卓上花 10000円、演題(A1感熱紙)等 13000円
オ 発表児童生徒への記念品	クオカード(3,000円×5名) 15,000円
カ 大会資料冊子	印刷・製本 10,000円
キ その他	雑費 2,900円
合計	160,000円

8 準備物

駐車場誘導セット(PTA協力) 受付セット 大会冊子(参加者数) 横看板 講師花束
 演題(A1用紙) 意見発表記念品(5名分)
 プロジェクタ パソコン 延長コード ボランティアお茶 運営関係者弁当・お茶

→ 一ヶ岡作成、予算師

→ 一ヶ岡作成

9 当日までの準備分担

総務・来賓案内状(大石) PTA協力依頼(各学校教頭) 渉外全般(大石) 講演内容
 文章化
 会計(大石・黒木) 大会冊子(大石・黒木) 受付準備(黒木) 弁当手配(大石・黒木) (一ヶ岡)
 会場準備(体育館:ボランティア・バスケ・バレー部、駐車場:サッカー・陸上・野球部)
 控え室準備(黒木) ステージ・演題・講演準備(大石) 放送準備(河野優・伊東凜)

講演内容

文章化

(一ヶ岡)

10 当日の役割分担(※詳細別紙)

来賓・講師案内・接待(黒木・PTA) 駐車場誘導(PTA) 代表生徒指導(各学校) (7人)
 弁当配布(PTA協力員) 片付け(役員と中学校ボランティア・部活生) 一ヶ岡

→ 男性副会長

ポイント
作成

(7人)

一ヶ岡

受付・P役員

11 その他

- 講師と会場確認・打ち合わせを行う

日 時: 月 日() : ~ :

内 容: 会場設備・広さ、ステージ規格等の確認(駐車場・控室確認も)

- 青少協だよりや学校HPで今後紹介するため、代表児童生徒と講師に肖像権の承認をいただく