

令和6年度 P T A 総会資料

【書面議決】

- 1 令和5年度 活動報告
- 2 令和5年度 会計報告・会計監査報告
- 3 令和6年度 役員選出
- 4 令和6年度 活動計画
- 5 令和6年度 予算審議
- 6 部活動振興後援会

【P T A 総会】

- 1 審議文書の結果報告
- 2 新旧役員挨拶
- 3 学校職員紹介
- 4 P T A 執行部会
 - ・ 各部で今年度の活動内容を確認

令和5年度 学校行事とPTA活動報告

- 4月 7日 (金) 1学期始業の日
4月10日 (金) PTA三役会
4月12日 (水) 第61回入学式
4月14日 (金) 生徒会歓迎行事
4月18日 (火) 全国学力学習状況調査 (3年:国語・数学・英語)
4月19日 (水) PTA総会審議文書回収・Web回答
4月19日 (水) PTA総会準備委員会 (執行部会) 審議文書結果報告
4月22日 (土) 第1回参観日・PTA総会 (紙上承認)
4月25日 (火) 集金日 (引落)
- 5月 8日 (月) 3年実力テスト～9日 (火)
5月10日 (水) PTA保健体育部会 代表者会
5月10日 (水) 延岡市PTA定期総会
5月11日 (木) PTA生活安全部会
5月17日 (水) 延岡市家庭教育学級 合同開級式
5月22日 (月) 体育大会 (雨天のため、19日から22日に延期)
5月25日 (木) 集金日 (引落)
5月26日 (金) 生徒総会
- 6月 3日 (土) 延岡地区中学校総合体育大会3日 (土)～5日 (月)、10日 (土)～11日 (日)
13日 (火) 14日 (水) 19日 (月)
6月 9日 (金) 延岡市PTA懇親会
6月 9日 (金) 家庭教育学級 開級式 (西階中)
6月15日 (木) 実力テスト (3年)～) 16日 (金)
6月16日 (金) 県立高校説明会1 (3年)
6月26日 (月) 集金日 (引落)
6月26日 (月) 県立高校説明会2 (3年)
6月30日 (金) 第2回参観日
- 7月 3日 (月) PTA文化広報部会**
7月 8日 (土) 延岡市PTAミニバレー大会
7月12日 (水) 延岡市第1回単位PTA役員会
7月13日 (木) 学校訪問
7月14日 (金) 宮崎県中学校総合体育大会14日 (金)～16日 (日)、22日 (土)～23日 (日)
7月15日 (土) 宮崎県中学校吹奏楽コンクール
7月21日 (金) 家庭教育学級「染矢SC講話」
7月25日 (火) 集金日 (引落)
7月31日 (月) 1学期終業の日
- 8月 4日 (金) 九州中学総合体育大会 (男女ソフトテニス競技) 4日 (金)～6日 (日)
8月17日 (木) 九州人権同和教育夏季講座～18日 (金)
8月25日 (木) 集金日 (引落)
- 9月 1日 (金) 2学期始業の日
9月 5日 (火) 実力テスト (3年)、課題テスト (1・2年)～6日 (水)
9月 7日 (木) 家庭教育学級「防災教育」
9月18日 (月) 宮崎県マーチングコンテスト
9月24日 (日) 延岡地区中学校秋季体育大会24日 (日)、9月30日 (土)～10月2日 (月)
9月25日 (月) 集金日 (引落)
9月26日 (火) PTAバザー委員会

- 10月 4日 (水) P T A三役会**
 10月 7日 (土) 九州マーチングコンテスト
10月 11日 (水) P T Aバザー委員会
 10月 12日 (木) 実力テスト (3年) ~ 13日 (金)
 10月 17日 (火) 延岡地区中学校総合体育大会 (駅伝競技)
10月 25日 (水) 家庭教育学級「市合同学習会」
集金日 (引落)
 10月 27日 (金) 文化発表会
 10月 28日 (土) 宮崎県中学校秋季体育大会
10月 30日 (火) P T A合同部会 (三役・学年部・施設整備部・教養部・学校保健委員会)
- 11月 2日 (金) 生徒会退任式・認証式
 11月 4日 (土) 宮崎県中学校秋季体育大会 4日 (土) ~ 6日 (月)
 11月 9日 (木) 鑑賞教室「落語公演会」
 11月 10日 (金) 高校入試説明会 (3年)
 11月 11日 (土) 吹奏楽部「定期演奏会」
11月 16日 (木) P T Aバザー委員会
11月 17日 (金) 家庭教育学級「リンパセルフケア」
 11月 20日 (月) 期末テスト~ 22日 (水)
11月 20日 (月) P T A選考委員会
11月 24日 (金) 集金日 (引落)
11月 27日 (月) P T A合同部会 (施設整備部・教養部・選考委員会)
 11月 29日 (水) 修学旅行 (2年) 長崎~ 12月 1日 (金)
- 12月 6日 (水) P T A執行部会**
 12月 8日 (金) 高校説明会 (1・2年) / 12月 15日 (金)
12月 9日 (土) 第3回参観日・バザー・南方地区探索会 (1年)
12月 21日 (木) 集金日 (引落)
 12月 22日 (金) 2学期終業の日
12月 22日 (金) P T A生活安全部「夜間パトロール」
- 1月 9日 (火) 3学期始業の日
1月 10日 (水) P T Aおやじ会打合せ
 1月 11日 (木) 実力テスト (3年・2年) ~ 12日 (金)
1月 13日 (土) 延岡市P T A研究大会
 1月 24日 (水) 私立高校入試 (3年)
 1月 25日 (木) 私立高校入試 (3年)
- 2月 2日 (金) 第4回参観日・立志式**
 2月 7日 (水) 県立高校推薦入試 (3年)
 2月 13日 (火) 学年末テスト~ 15日 (木)
2月 14日 (水) 延岡市家庭教育学級合同開級式
2月 22日 (木) 集金日 (引落)
2月 28日 (水) 延岡市単位P T A役員会
- 3月 5日 (火) 県立高校一般入試 (3年) ~ 6日 (水)
3月 5日 (火) P T A三役会
3月 8日 (水) P T Aおやじ会 夜間パトロール
3月 13日 (火) P T A執行部会
 3月 16日 (土) 卒業式
 3月 26日 (火) 修了の日
3月 27日 (水) P T A会計監査
3月 29日 (水) P T A三役会 3月 1日 (金) 2年「立志式」

令和5年度 各部の年間活動報告

| | 役員 | 施設整備部 | 文化広報部 | 生活安全部 | 保健体育部 | 教養部 |
|-----|--------------|----------|----------|------------|--------------|----------|
| 4月 | 10日 三役会 | | | | | |
| | 19日 校舎準備委員会 | | | | | |
| | 19日 総合学習研究会 | | | | | |
| | 22日 評会(橋上承認) | | | | | |
| 5月 | 22日 体育大会サポート | | | 11日 部会 | 10日 代表者会 | |
| | | | | | 22日 体育大会サポート | |
| 6月 | 9日 市PTA総親会 | | | | | |
| | | | | | | |
| 7月 | 8日 市ユニバー大会 | | 3日 部会 | | 8日 市ユニバー大会 | |
| | 12日 市PTA役員会 | | | | | |
| 8月 | | | | 夜間/午ロー | | |
| | | | | | | |
| 9月 | 26日 バザー委員会 | | | | | |
| | | | | | | |
| 10月 | 4日 三役会 | 30日 合同部会 | | | | 30日 合同部会 |
| | 11日 バザー委員会 | | | | | |
| | 30日 合同部会 | | | | | |
| 11月 | 16日 バザー委員会 | 27日 合同部会 | | | | 27日 合同部会 |
| | 20日 選考委員会 | | | | | |
| | 27日 合同部会 | | | | | |
| 12月 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 |
| | 9日 バザー | | | 22日 夜間/午ロー | | |
| 1月 | 13日 市PTA研究大会 | | | | | |
| | | | | | | |
| 2月 | 28日 市PTA役員会 | | | | | |
| | | | | | | |
| 3月 | 5日 三役会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 |
| | 13日 執行部会 | | | | | |
| | 27日 会計監査 | | | | | |
| 備考 | | | | | | |

各部の年間活動報告

| | おやし会 | 家庭教育学級 | 学校保健委員会 | 図書部 | バザー委員会 | 学年部 |
|-----|-----------|------------|----------|----------|-----------|----------|
| 4月 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 5月 | | 17日 合同開校式 | | | | |
| | | | | | | |
| 6月 | | 9日 開校式 | | | | |
| | | | | | | |
| 7月 | | 21日 家庭教育学級 | | | | |
| | | | | | | |
| 8月 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 9月 | | 7日 家庭教育学級 | | | 28日 実行委員会 | |
| | | | | | | |
| 10月 | | 25日 市合同学習会 | 30日 合同部会 | | 11日 実行委員会 | 30日 合同部会 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 11月 | | 17日 家庭教育学級 | | | 16日 実行委員会 | |
| | | | | | | |
| 12月 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 | 6日 執行部会 |
| | | | | | 9日 バザー | |
| 1月 | 10日 打合せ | | | | | |
| | | | | | | |
| 2月 | | 14日 市合同開校式 | | | | |
| | | | | | | |
| 3月 | 8日 夜間/午ロー | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 | 13日 執行部会 |
| | 13日 執行部会 | | | | | |
| 備考 | | | | | | |

60

令和5年度 西階中学校PTA会計決算報告

令和6年3月26日

1 総 収 入

| 費 目 | 当初予算 | 決 算 | 差 異 | 摘 要 |
|--------|-----------|-----------|-------|---------|
| 前年度繰越金 | 1,829,020 | 1,829,020 | 0 | 前年度繰越金 |
| 会 費 | 993,120 | 1,002,294 | 9,174 | 生徒・職員会費 |
| そ の 他 | | 0 | | |
| 雑 収 入 | | 0 | 0 | 利息 |
| 合 計 | 2,822,140 | 2,831,314 | 9,174 | |

2 総 支 出

| 費 目 | | 当初予算 | 決 算 | 差 異 | 摘 要 | |
|-----|-----------|-----------|-----------|----------|---------|------------------------|
| 総務費 | 報償費 | 諸手当 | 66,000 | 69,000 | △ 3,000 | 役員行動費 |
| | | 渉外費 | 5,000 | 3,080 | 1,920 | 会計監査費用補助等 |
| | | 慶弔費 | 100,000 | 55,000 | 45,000 | 香典・餞別等 |
| | 事務費 | 会議費 | 100,000 | 33,000 | 67,000 | 県・市PTA連交流会参加費 |
| | | 消耗品費 | 100,000 | 28,855 | 71,145 | 防災備蓄品、事務用品等 |
| | | 通信費 | 5,000 | 0 | 5,000 | 切手代 |
| | | 負担金 | 350,000 | 214,066 | 135,934 | 県・市PTA連会費 |
| 専務費 | 専門部活動費 | 生活安全部 | 30,000 | 5,925 | 24,075 | 安全パトロール経費 |
| | | 文化広報部 | 250,000 | 49,280 | 200,720 | PTA新聞印刷代金 |
| | | 保健体育部 | 80,000 | 4,616 | 75,384 | 球技大会経費他 |
| | | 施設整備部 | 30,000 | 20,000 | 10,000 | 奉仕作業経費 |
| | | 教養部 | 110,000 | 0 | 110,000 | 講演会開催経費(講師料)等 |
| | | 学年部 | 30,000 | 27,073 | 2,927 | 学級レク(10,000×1, 2, 3学年) |
| | | 家庭教育学級 | 80,000 | 10,005 | 69,995 | 家庭教育学級活動費等 |
| | | おやじ会 | 20,000 | 0 | 20,000 | 学校行事等協力活動費 |
| | | 図書部 | 60,000 | 59,840 | 160 | 図書購入費 |
| | | 研修視察 | 200,000 | 6,800 | 193,200 | 県・九州PTA大会参加費 |
| 人件費 | 400,000 | 387,000 | 13,000 | PTA雇用職員分 | | |
| 予備費 | 806,152 | 114,180 | 691,972 | | | |
| 合 計 | 2,822,152 | 1,087,720 | 1,734,432 | | | |

(総収入)

(総支出)

(繰越金)

2,831,314

—

1,087,720

=

1,743,594

令和5年度 西階中学校教育後援会決算報告

1 総 収 入

| 費 目 | 当初予算 | 決 算 | 差 異 | 摘 要 |
|--------|-----------|-----------|--------|---------------------|
| 前年度繰越金 | 409,946 | 409,946 | 0 | 前年度繰越金 |
| 会 費 | 727,200 | 727,200 | 0 | 会費 @200/月(転出入により変動) |
| 雑 収 入 | 0 | 90,000 | 90,000 | 1年生保健福祉大訪問補助金 |
| 合 計 | 1,137,146 | 1,227,146 | 90,000 | |

2 総 支 出

| 費 目 | 当初予算 | 決 算 | 差 異 | 摘 要 | |
|-----------|-----------|---------|---------|----------|-------------------|
| 学 校 支 援 費 | 環境整備費 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| | 修繕手数料 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| | 職員研修費 | 30,000 | 25,200 | 4,800 | 教育研究会費 |
| | 備品・消耗品費 | 50,000 | 1,870 | 48,130 | 理科実験消耗品等 |
| | 雑費 | 50,000 | 37,800 | 12,200 | 入学・卒業式経費 |
| 学 力 向 上 費 | 学級活動費 | 40,000 | 4,025 | 35,975 | 学年・学級用 |
| | 総合学習費 | 40,000 | 91,180 | -51,180 | 1年保健福祉大訪問他、全校行事費用 |
| | 生徒指導対策費 | 30,000 | 40,900 | -10,900 | 生徒個人写真一覧ほか |
| | 体育文化活動費 | 150,000 | 102,580 | 47,420 | 延岡市音楽祭送迎バス、鑑賞教室ほか |
| | 災害保険料 | 140,000 | 129,675 | 10,325 | 学校保健会等負担金 |
| | 生徒会費 | 50,000 | 24,746 | 25,254 | 活動費 |
| 人件費 | 410,000 | 387,000 | 23,000 | PTA雇用職員分 | |
| 予備費 | 107,146 | 0 | 107,146 | | |
| 合 計 | 1,137,146 | 844,976 | 292,170 | | |

| | | | | |
|-----------|---|---------|---|---------|
| (総収入) | | (総支出) | | (繰越金) |
| 1,227,146 | — | 844,976 | = | 382,170 |

令和5年度 西階中学校部活動振興費決算報告

1 総 収 入

2024年3月19日

| 費 目 | 当初予算 | 決 算 | 差 異 | 摘 要 |
|--------|-----------|-----------|----------|-----------------|
| 前年度繰越金 | 1,836,456 | 1,836,456 | 0 | 前年度繰越金 |
| 会 費 | 1,090,800 | 1,090,800 | 0 | 会費300円/1ヶ月/303名 |
| 中体連助成金 | 500,000 | 434,421 | △ 65,579 | 県、市中体連の助成金 |
| 雑 収 入 | 0 | 0 | 0 | |
| 合 計 | 3,427,256 | 3,361,677 | △ 65,579 | |

2 総 支 出

| 費 目 | 当初予算 | 決 算 | 差 異 | 摘 要 |
|----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| | | 0 | 0 | |
| 男子バスケット | 61,000 | 61,000 | 0 | 部への補助 |
| 女子バスケット | 51,000 | 51,000 | 0 | " |
| バレーボール | 50,000 | 50,000 | 0 | " |
| ソフトボール | 36,000 | 36,000 | 0 | " |
| サッカー | 39,000 | 39,000 | 0 | " |
| 野 球 | 49,000 | 49,000 | 0 | " |
| 男子ソフトテニス | 50,000 | 50,000 | 0 | " |
| 女子ソフトテニス | 41,000 | 41,000 | 0 | " |
| 陸 上 | 80,000 | 80,000 | 0 | " |
| 吹奏楽 | 59,000 | 59,000 | 0 | " |
| 美 術 | 32,000 | 32,000 | 0 | 部員数×1,000円 |
| 対外派遣費 | | | | |
| 中体連負担金 | 168,730 | 142,960 | 25,770 | 負担金470円 * 359人分 |
| 県内大会 | 700,000 | 413,910 | 286,090 | 大会費用補助 |
| 九州大会 | 250,000 | 70,000 | 180,000 | 大会費用補助 |
| 全国大会 | 250,000 | 0 | 250,000 | 大会費用補助 |
| 予 備 費 | 387,858 | 86,548 | 301,310 | |
| 合 計 | 2,304,588 | 1,261,418 | 1,043,170 | |

| | | |
|-----------|-------|-----------|
| (総収入) | (総支出) | (繰越金) |
| 3,361,677 | - | 1,261,418 |
| | = | 2,100,259 |

令和5年度 給食費会計決算報告書

1 総 収 入

| 費 目 | 決 算 | 摘 要 |
|--------|------------|--------------------------|
| 前年度繰越金 | 114,048 | |
| | 0 | |
| 生徒 | 16,314,440 | 一食 280円 |
| 職員 | 1,716,960 | 一食 280円 +2000円(緊急支援金給付分) |
| | | |
| 雑 収 入 | 0 | 貯金利息 |
| 合 計 | 18,145,448 | |

2 総 支 出

| 支 出 先 | 決 算 | 摘 要 |
|-----------|------------|------------------------|
| 合同会計4月分 | 1,128,958 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計5月分 | 13,266 | みかんジュース(5月使用分) |
| 合同会計5月分 | 1,738,112 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計6月分 | 2,010,225 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計7月分 | 1,731,362 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計9月分 | 1,828,500 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計10月分 | 1,843,372 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計11月分 | 1,732,378 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計12月分 | 1,307,760 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計1月追加分 | 56,000 | 職員追加徴収分(パン・ご飯・牛乳・副菜材料) |
| 合同会計1月分 | 1,499,772 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計2月分 | 1,689,594 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 合同会計3月分 | 1,158,440 | パン・ご飯・牛乳・副菜材料 |
| 行事・長欠等返金 | 304,276 | 転出返金 停止分返金 |
| | | |
| 合 計 | 18,042,015 | |

(総収入) (総支出)

18,145,448 - 18,042,015 =

(繰越金)

103,433

令和5年度 1学年副教材会計決算報告

1 総 収 入

令和6年3月26日

| 費 目 | 決 算 | 摘 要 |
|--------|-----------|--------------------------|
| 前年度繰越金 | 0 | |
| 会 費 | 2,493,000 | 一人年間 25,000円+18,000(転入分) |
| 雑 収 入 | 2,363 | 硬筆検定料還元 |
| 合 計 | 2,495,363 | |

2 総 支 出

| 支 出 先 | 決 算 | 摘 要 |
|--------|-----------|--|
| 学 教 | 2,010,353 | 副教材 |
| ハシヤマ商事 | 0 | |
| 出 先 | 29,220 | ファイル |
| 高橋書店 | 92,834 | 副教材 |
| その他 | 299,396 | ステッカー 生徒カード ファイル 写真 ホックス ノート イヤホン 美術教材、調理 実習食材 硬筆検定料 払戻 |
| 合 計 | 2,431,803 | |

| | | |
|-----------|-------|-------------|
| (総収入) | (総支出) | (繰越金) |
| 2,495,363 | - | 2,431,803 = |
| | | 63,560 |

上記のとおり報告致します。

令和 6年 3月 27日

延岡市立西階中学校

校長 川原 寛幸

令和5年度 2学年副教材会計決算報告

1 総 収 入

令和6年3月26日

| 費 目 | 決 算 | 摘 要 |
|--------|-----------|--------------|
| 前年度繰越金 | 208,358 | 1929×108+残26 |
| 会 費 | 2,376,000 | 一人年間 22,000円 |
| 前年度分 | 0 | |
| 雑 収 入 | 2,578 | 硬筆検定料還元 |
| 合 計 | 2,586,936 | |

2 総 支 出

| 支 出 先 | 決 算 | 摘 要 |
|--------|-----------|--|
| 学 教 | 1,875,468 | 副教材 |
| ハシヤマ商事 | 0 | |
| 出 先 | 31,536 | ファイル |
| 高橋書店 | 24,931 | 体力テスト |
| その他 | 261,094 | 生徒カード 美術・技術材料費 教材 実力テスト 家庭科材料代 硬筆検定料 払戻 |
| 合 計 | 2,193,029 | |

| | | |
|-----------|---------------|---------|
| (総収入) | (総支出) | (繰越金) |
| 2,586,936 | － 2,193,029 = | 393,907 |

上記のとおり報告致します。

令和 6年 3年 27日

延岡市立西階中学校

校長 川原 寛幸

令和5年度 3学年副教材会計決算報告

1 総 収 入

令和6年3月26日

| 費 目 | 決 算 | 摘 要 |
|--------|-----------|----------------------|
| 前年度繰越金 | 349,679 | 3719*94+93(利息) |
| 会 費 | 3,060,200 | 一人年間 32,000円+20,200 |
| 前年度分 | 16,038 | 3719*2 4300*2 (補充学習) |
| 雑 収 入 | 2,292 | 硬筆検定料還元 |
| 合 計 | 3,428,209 | |

2 総 支 出

| 支 出 先 | 決 算 | 摘 要 |
|-----------|-----------|---|
| 学 教 | 2,378,667 | 副教材 |
| 出 先 | 28,032 | ファイル |
| 高橋書店 | 21,203 | 体力診断テスト |
| 学力調査会 | 383,600 | 実力テスト |
| 県中研究会英語部会 | 30,400 | 総合整理問題集 |
| その他 | 586,299 | 生徒カード ファイル 家庭科教材 硬筆検定料 卒業記念品 卒業アルバム(3300) 払戻 |
| 合 計 | 3,428,201 | |

| | | | | |
|-----------|---|-----------|---|-------|
| (総収入) | | (総支出) | | (残 金) |
| 3,428,209 | - | 3,428,201 | = | 8 |

上記のとおり報告致します。

令和 6 年 3 月 16 日

延岡市立西階中学校

校長 川原 寛幸

* 残金 8 円 については、PTA特別会計へ繰り入れます。

令和 5年度 特別会計決算報告

(1)収入の部

| 項 目 | 本年度決算 | 備 考 |
|--------|-----------|----------|
| 前年度繰越金 | 679,577 | 前年度繰越金 |
| バザー益金 | 395,148 | 純益(封筒食券) |
| 利 息 | 6 | |
| 合 計 | 1,074,731 | |

(2)支出の部

| 項 目 | 本年度決算 | 備 考 |
|----------|---------|-----|
| バザー商品仕入額 | 337,545 | |
| 合 計 | 337,545 | |

(3)収 支

| | |
|--------------|----------------|
| 収 入 | 1,074,731 |
| 支 出 | 337,545 |
| 次年度繰越 | 737,186 |

令和 5年度 購買部決算報告

(1)収入の部

| 項 目 | 本年度決算 | 備 考 |
|-----|-----------|--------|
| 繰越金 | 737,846 | 前年度繰越金 |
| 売 上 | 264,620 | |
| 利 息 | 6 | |
| 合 計 | 1,002,472 | |

(2)支出の部

| 項 目 | 本年度決算 | 備 考 |
|-----------|---------|--------------|
| アイデアル | 29,848 | 文具等 |
| エー・アンド・エー | 0 | |
| カクマツヤ | 45,162 | 体操シャツ、ジャージ他 |
| 出 先 | 21,000 | 名札 |
| はるやま商事 | 71,280 | ネクタイ、リボン |
| よこやま | 12,650 | スリッパ、体育館シューズ |
| その他 | 1,700 | 中学国語ノート |
| 合 計 | 181,640 | |

(3)収 支


| | |
|--------------|----------------|
| 収 入 | 1,002,472 |
| 支 出 | 181,640 |
| 次年度繰越 | 820,832 |

令和5年度 PTA 会計報告等監査報告

- 1 PTA 会計
- 2 教育後援会費
- 3 部活動振興費
- 4 給食会計
- 5 副教材
- 6 特別会計
- 7 購買部会計

上記の諸会計の監査の結果、適正に執行され、正確であることを認めます。

令和6年3月27日

監査員 中川 銀次郎 

監査員 柳田 尚子 

令和5年度 南方小学校給食調理場 合同会計報告書

収入の部

| 項目 | 金額 | 備考 |
|-----------|-------------------|-------------|
| 前年度繰越金 | 1,343,456 | |
| 児童生徒徴収金 | 南方小 | 31,961,115 |
| | 西階中 | 16,036,803 |
| | 上南方小 | 4,189,500 |
| | 南方中 | 2,919,825 |
| 職員徴収金 | 南方小 | 2,668,011 |
| | 西階中 | 1,660,390 |
| | 上南方小中 | 1,531,507 |
| ALT、試食会等 | 73,209 | |
| 雑収入 | 9,017 | 利息等 液卵代等 |
| 給食支援金 | 2,069,200 | |
| 合計 | 64,462,033 | |

支出の部

| 項目 | 金額 | 備考 |
|-----------|-------------------|-----------------------|
| パン代 | 5,410,382 | パン |
| 米飯代 | 10,496,936 | 米飯 |
| 牛乳代 | 13,915,004 | 牛乳 |
| 副食代 | 10,983,766 | 野菜,魚,肉,果物等 (県給食会分) |
| その他 | 22,285,759 | 野菜,魚,肉,果物等 (市内業者分) |
| 合計 | 63,091,847 | |

総収入 64,462,033


総支出 63,091,847


差引残高 1,370,186


上記の経理について、領収証並びに預金通帳・出納簿の照合の結果

適正に処理されていることを認めます。

令和6年3月27日

南方小学校 PTA監査委員 山内由香 

西階中学校 PTA監査委員 中川銀次郎 

13 上南方小中学校 PTA監査委員 竹中章紘 

令和6年度 新役員（案）名簿

| 役職 | 名 前（敬称略） |
|-----|----------|
| 会 長 | 高木 一 |
| 副会長 | 竹中 信敦 |
| 副会長 | 寺崎 史子 |
| 副会長 | 酒井 慈子 |
| 副会長 | 松田 陽子 |
| 監 査 | 柳田 尚子 |
| 監 査 | 山下 喜美子 |

令和6年度 年間活動計画（案）

| | 総務 | 施設整備 | 生活安全 | 保健体育 | 文化広報 | 教養 | 図書部 | 学年部 | 学校保健 | バザー | おやじ会 | 選考委員会 |
|-----|----------|--------|----------|--------|--------|------------------|------|----------|----------|-------|---------|--------|
| | | | | | | | | 1年・2年・3年 | 委員会 | 委員会 | | |
| 4月 | 3役会 | | | | | | | 参観・懇談 | | | | |
| | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 |
| | PTA総会 | | | | | | | | | | | |
| 5月 | 部会 | | 部会 | 部会 | 部会 | | | | | | 部会 | |
| | 体育大会協力 | | 体育大会協力 | 体育大会協力 | 体育大会協力 | | | | | | 体育大会協力 | |
| 6月 | | | | | 広報誌発行 | | | 参観・懇談 | | | | |
| | 単P役員会 | | 地区青少年協賛会 | | | | | | | | | |
| 7月 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 |
| | 3役会 | | | | | | | | | | | |
| 8月 | | 部会 | 校区内パトロール | | | 学校保健大会参加 | | | 学校保健大会参加 | | 夜間パトロール | |
| | | 校内奉仕作業 | | | | | | | | | | |
| 9月 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 |
| | 3役会 | | | | | | | | | | | |
| 10月 | 部会 | | | | | | | 部会 | | 部会 | | |
| | 文化発表会の協力 | | | | | | | 文化発表会の協力 | | バザー準備 | | |
| | 九P大会 | | | | | | | | | | | |
| 11月 | 3役会 | | | | | 教育講演会 | | バザー協力 | | バザー準備 | | 選考委員会① |
| | バザー協力 | | | | | | | | | バザー | | |
| | | | | | | | | 参観・懇談 | | | バザー協力 | |
| 12月 | | | パトロール | | 広報誌発行 | | | | | | | 選考委員会② |
| | | | | | | | | | | | | |
| 1月 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 |
| | 3役会 | | | | | | 選考 | | | | | 選考委員会③ |
| 2月 | | 部会 | | | | | | 参観・懇談 | | | | 選考委員会④ |
| | | 校内奉仕作業 | | | | | | | | | | |
| 3月 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 | 執行部会 |
| | 3役会 | | | | 広報誌発行 | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | 研修会等参加調整・講演会企画運営 | | | | | | |

○ 家庭教育学級については、開級式(6月)、閉級式(2月)以外は別途計画をします。

○ 各部・各委員会においては、随時必要に応じて会議・活動を実施します。

令和 6年度 西階中学校PTA会費予算(案)

(1) 収入の部

| 項目 | 前年度予算 | 本年度予算 | 差異 | 備考 |
|------|-----------|-----------|----------|---|
| 繰越金 | 1,829,020 | 1,743,594 | -85,426 | 前年度繰越金 |
| 会費 | 993,120 | 900,720 | -92,400 | 260円×12ヶ月×281名 150円×12ヶ月×30名 職員分3120円×28名 |
| 雑収入 | | | | |
| 預金利子 | 12 | 12 | 0 | |
| 合計 | 2,822,152 | 2,644,326 | -177,826 | |

(2) 支出の部

| 項目 | | 前年度予算 | 本年度予算 | 差異 | 備考 | |
|-----|--------|-----------|-----------|----------|---------|----------------|
| 総務費 | 報償費 | 諸手当 | 66,000 | 69,000 | 3,000 | |
| | | 渉外費 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| | | 慶弔費 | 100,000 | 100,000 | 0 | |
| | 事務費 | 会議費 | 100,000 | 100,000 | 0 | |
| | | 消耗品費 | 100,000 | 100,000 | 0 | |
| | | 通信費 | 5,000 | 5,000 | 0 | |
| | | 負担費 | 350,000 | 350,000 | 0 | |
| 事業費 | 専門部活動費 | 生活安全部 | 30,000 | 30,000 | 0 | |
| | | 文化広報部 | 250,000 | 200,000 | -50,000 | |
| | | 保健体育部 | 80,000 | 40,000 | -40,000 | R6から施設保体部として活動 |
| | | 施設整備部 | 30,000 | 0 | -30,000 | |
| | | 教養部 | 110,000 | 120,000 | 10,000 | R6から教養部に学保を含む |
| | | 学年部 | 30,000 | 90,000 | 60,000 | 各学年30,000円 |
| | | 家庭教育 | 80,000 | 80,000 | 0 | |
| | | おやじ会 | 20,000 | 20,000 | 0 | |
| | | 図書部 | 60,000 | 60,000 | 0 | |
| | | 研修視察 | 200,000 | 200,000 | 0 | |
| 人件費 | | 400,000 | 400,000 | 0 | | |
| 予備費 | | 806,152 | 675,326 | -130,826 | | |
| 合計 | | 2,822,152 | 2,644,326 | -177,826 | | |

令和6年度 西階中学校教育後援会 予算(案)

1 総 収 入

| 費 目 | 前年度予算 | 本年度予算 | 差 異 | 摘 要 |
|--------|-----------|-----------|--------|----------------|
| 前年度繰越金 | 409,946 | 382,170 | | 前年度繰越金 |
| 会 費 | 727,200 | 746,400 | 19,200 | 会費 @200/月 311名 |
| 雑 収 入 | 0 | 0 | 0 | 利息(決済用預金に切替) |
| 合 計 | 1,137,146 | 1,128,570 | 19,200 | |

2 総 支 出

(単位:円)

| 費 目 | 前年度予算 | 本年度予算 | 差 異 | 摘 要 |
|---------|-----------|-----------|---------|--------------------|
| 環境整備費 | 20,000 | 20,000 | 0 | 花・清掃用具等 |
| 修繕手数料 | 20,000 | 20,000 | 0 | 補修 |
| 職員研修費 | 30,000 | 30,000 | 0 | 教育研究会費 |
| 備品・消耗品費 | 50,000 | 50,000 | 0 | 理科実験消耗品等 |
| 雑費 | 50,000 | 50,000 | 0 | 入学・卒業式(胸花・浄書合) |
| 学級活動費 | 40,000 | 40,000 | 0 | 学年・学級用 |
| 総合学習費 | 40,000 | 40,000 | 0 | 1年保健福祉大訪問他、全校行事費用 |
| 生徒指導対策費 | 30,000 | 45,000 | 15,000 | 生徒個人写真一覧ほか |
| 体育文化活動費 | 150,000 | 150,000 | 0 | 鑑賞教室、延岡市音楽祭送迎バス他 |
| 災害保険料 | 140,000 | 140,000 | 0 | 学校保健会等負担金 |
| 生徒会費 | 50,000 | 50,000 | 0 | 活動費 |
| 人件費 | 410,000 | 420,000 | 10,000 | PTA雇用職員分(最低賃金上昇見込) |
| 予備費 | 107,146 | 73,570 | -33,576 | |
| 合 計 | 1,137,146 | 1,128,570 | -8,576 | |

令和6年度 部活動振興費予算(案)

(1)収入の部

| | 項 目 | 前年度予算額 | 本年度予算額 | 差 異 | 備 考 |
|-------|--------|-----------|-----------|---------|----------------|
| 会 費 | 繰越金 | 1,836,456 | 2,100,259 | 263,803 | 前年度繰越 |
| | 会 費 | 1,090,800 | 1,119,600 | 28,800 | 300円×12ヶ月×311名 |
| 諸 収 入 | 中体連助成金 | 500,000 | 500,000 | 0 | 市中体連から実績により |
| | 預金利息 | 0 | 0 | 0 | |
| | 合 計 | 3,427,256 | 3,719,859 | 292,603 | |

※支出の部については、部活動生の人数が決定次第、予算案を作成し、
部活動顧問、部活動後援会長の了承を得て、執行部会で決定し、保護者に連絡します。

西階中学校PTA会則 新旧比較対照表

(新)

第1章 名称及び所在地

第 1条 本会は西階中学校PTAと称し、事務局を西階中学校に置く。

第2章 会 員

第 2条 本会は西階中学校に在学する生徒の保護者及び西階中学校教職員をもって構成する。

第3章 目的及び活動

第 3条 本会は次の目的を目指して活動する。

- 1 学校・家庭及び社会における生徒の福祉を増進する。
- 2 生徒の福祉のため、保護者と教職員が協力する。
- 3 生徒の教育環境の整備に努める。
- 4 民主教育に対する理解を深め、これを推進する。
- 5 生徒の健全育成と健康の増進を図る。

第4章 役 員

第 4条 本会に次の役員を置き会務を遂行する。

- | | | | |
|--------|-----|--------|-----------------|
| 1 会 長 | 1 名 | 2 副会長 | 4 名 |
| 3 書 記 | 1 名 | 4 会 計 | 1 名 |
| 5 顧 問 | 若干名 | 6 会計監査 | 2 名 |
| 7 専門部長 | 6 名 | 8 学年部長 | 3 名 (各学年より1名選出) |

第5章 役員の仕事

第 5条 役員の仕事は次のとおりとする。

- 1 会長は本会を代表し会務を総括する。
- 2 副会長は会長を補佐し、会長不在のとき代理する。
- 3 書記・会計は本会の庶務・記録・会計を処理する。
- 4 顧問は会長の諮問に応じ意見を述べることが出来る。
- 5 会計監査は本会の会計を監査するとともに、その結果を総会に報告する。
- 6 各専門部長及び各学年部長は各部の企画運営を行う。
- 7 その他、延岡市PTA連絡協議会が企画運営する行事等への協力及び促進を行う。

第6章 役員の仕事

第 6条

(旧)

第1章 名称及び所在地

第 1条 本会は西階中学校PTAと称し、事務局を西階中学校に置く。

第2章 会 員

第 2条 本会は西階中学校に在学する生徒の保護者及び西階中学校教職員をもって構成する。

第3章 目的及び活動

第 3条 本会は次の目的を目指して活動する。

- 1 学校・家庭及び社会における生徒の福祉を増進する。
- 2 生徒の福祉のため、保護者と教職員が協力する。
- 3 生徒の教育環境の整備に努める。
- 4 民主教育に対する理解を深め、これを推進する。
- 5 生徒の健全育成と健康の増進を図る。

第4章 役 員

第 4条 本会に次の役員を置き会務を遂行する。

- | | | | |
|--------|-----|--------|-----|
| 1 会 長 | 1 名 | 2 副会長 | 4 名 |
| 3 書 記 | 1 名 | 4 会 計 | 1 名 |
| 5 顧 問 | 若干名 | 6 会計監査 | 2 名 |
| 7 専門部長 | 6 名 | 8 学年部長 | 3 名 |

第5章 役員の仕事

第 5条 役員の仕事は次のとおりとする。

- 1 会長は本会を代表し会務を総括する。
- 2 副会長は会長を補佐し、会長不在のとき代理する。
- 3 書記・会計は本会の庶務・記録・会計を処理する。
- 4 顧問は会長の諮問に応じ意見を述べることが出来る。
- 5 会計監査は本会の会計を監査するとともに、その結果を総会に報告する。
- 6 各専門部長及び各学年部長は各部の企画運営を行う。

第6章 役員の仕事

第 6条

- 1 役員の仕事は1年とする。ただし再任を妨げない。

- 1 役員の任期は1年とする。ただし再任を妨げない。
- 2 補欠によって選出された役員の任期は、前任者の残任期間とする。

第7章 役員の選出

第7条 本会の役員の選出は次のとおりとする。

- 1 会長・副会長及び会計監査は執行部会の同意を得て総会に推薦し、承認を得る。
- 2 各専門部長及び各学年部長は部員の互選により選出し、総会の承認を得る。
- 3 書記・会計は執行部会の同意を得て、会長が委嘱する。
- 4 顧問は校長及び前会長とする。なお、その他必要な場合は執行部会の同意を得て、会長が委嘱する。

第8章 会議

第8条 会議は、総会・三役会・執行部会とする。

第9条 総会は年1回開催することを原則とする。

ただし必要のある場合は臨時に開催することができる。

第10条 総会の定数は、会員の2分の1（委任状を含む）とし、出席者の過半数を持って決し、賛否同数の場合は、議長が決する。

第11条 総会で協議・議決する事項は次のとおりとする。

- 1 会務の報告
- 2 予算・決算の報告
- 3 役員の選出
- 4 その他の重要事項

第12条 執行部会は総会に次ぐ議決機関として、会長・副会長・各専門部長（副）・各学年部長（副）及び顧問で構成し、本会の目的遂行のために行う事業を企画決定し、会務を執行する。

なお、必要に応じて専門委員会の役員を加えることが出来る。

第13条 三役会は、会長、副会長、校長、教頭で構成し、PTA活動に関する全般について提案事項等を協議した上で、執行部会に上申する。

また、必要に応じて総会に上申する。

第9章 各部・委員会

第14条 本会に1年・2年・3年の各学年部会をおき、学級・学年の運営のため次の事業を推進する。

- 1 学級の活動促進及び連絡協調に関すること
- 2 生徒の学力向上に関すること

3 各種行事等の連絡

3 学級及び学年行事の企画・運営に関すること

第15条 本会に次の専門部会を置き、事業の推進を図る。

1 施設・保健体育部

- (1) 学校環境整備の実施
- (2) 学習環境の美化
- (3) その他体育大会への協力

2 生活安全指導部

- (1) 青少年団体の育成
- (2) 非行防止・郊外生活指導
- (3) 交通・水難事故等の防止と安全指導

- 2 補欠によって選出された役員の任期は、前任者の残任期間とする。

第7章 役員の選出

第7条 本会の役員の選出は次のとおりとする。

- 1 会長・副会長及び会計監査は「役員選考委員会」において選出し、執行部会の同意を得て総会に推薦し、承認を得る。
- 2 各専門部長及び各学年部長は部員の互選により選出し、総会の承認を得る。
- 3 書記・会計は執行部会の同意を得て、会長が委嘱する。
- 4 顧問は校長及び前会長とする。なお、その他必要な場合は執行部会の同意を得て、会長が委嘱する。

第8章 会議

第8条 会議は、総会・三役会・執行部会とする。

第9条 総会は年1回開催することを原則とする。

ただし必要のある場合は臨時に開催することができる。

第10条 総会の定数は、会員の2分の1（委任状を含む）とし、出席者の過半数を持って決し、賛否同数の場合は、議長が決する。

第11条 総会で協議・議決する事項は次のとおりとする。

- 1 会務の報告
- 2 予算・決算の報告
- 3 役員の選出
- 4 その他の重要事項

第12条 執行部会は総会に次ぐ議決機関として、会長・副会長・各専門部長（副）・各学年部長（副）及び顧問で構成し、本会の目的遂行のために行う事業を企画決定し、会務を執行する。

なお、必要に応じて専門委員会の役員を加えることが出来る。

第13条 三役会は、会長、副会長、校長、教頭で構成し、PTA活動に関する全般について提案事項等を協議した上で、執行部会に上申する。

また、必要に応じて総会に上申する。

第9章 各部・委員会

第14条 本会に1年・2年・3年の各学年部会をおき、学級・学年の運営のため次の事業を推進する。

- 1 学級の活動促進及び連絡協調に関すること
- 2 生徒の学力向上に関すること

3 各種行事等の連絡

4 その他学級及び学年の連絡・運営に関すること

第15条 本会に次の専門部会を置き、事業の推進を図る。

1 施設整備部

- (1) 学校環境整備の実施
 - (2) 学習環境の美化
- #### 2 生活安全指導部
- (1) 青少年団体の育成
 - (2) 非行防止・郊外生活指導

3 保健体育部

- (1) 各種スポーツ大会等の企画開催及び参加調整
- (2) 体育大会協力の企画調整
- (3) 健康増進等に関する事

3 文化広報部

- (1) 学校及びPTA活動の情報発信（広報誌、SNS等の発行促進）
- (2) その他の広報活動全般

4 教養部

- (1) 学校保健委員会への参加等、各種講演会・研修会への参加協力
- (2) その他会員の教養を高めるための事業全般
- (3) 家庭におけるメディアコントロールを推進する為の事業全般
- (4) その他学年部の行う学年・クラス活動のサポート

5 図書部

- (1) 書籍を通しての学習環境の整備
- (2) 図書室の書籍購入にあたっての選書及び書棚の整理等
- (3) 読み聞かせへの積極的な取組

第16条 上記のほか、専門委員会（バザー委員会、家庭教育学級、おやじ会）を設置する。

第10章 会 計

第17条

- 1 本会の経費は、会費・寄付金およびその他の収入によって支弁する。
- 2 本会の会費は一月当たり、長子260円、次子以下150円とする。
- 3 本会の会計年度は4月1日から3月31日までとする。

第11章 慶弔規定

第18条 本会員および生徒の慶弔については次のとおりとする。

- 1 会員の死亡 10,000円
- 2 生徒の死亡 10,000円
- 3 その他必要が生じた場合は、執行部会において協議決定する。
但し、急を要する場合は、三役会で協議決定を行い、後日、執行部会にて報告する。

付 則

第1条 本会の会則は、総会において出席者の3分の2以上の賛成を持って改正することができる。

平成15年5月 8日施行
 平成21年4月26日 一部改正
 平成24年4月22日 一部改正
 令和2年度5月 1日 一部改正
 令和3年度4月24日 一部改正
 令和6年 4月 日 一部改正

- (3) 交通・水難事故等の防止と安全指導

3 保健体育部

- (1) 各種スポーツ大会等の企画開催及び参加調整
- (2) 体育大会協力の企画調整
- (3) 健康増進等に関する事

4 文化広報部

- (1) 広報誌の発行
- (2) その他の広報活動全般

5 教養部

- (1) 各種講演会・研修会等の参加調整
- (2) その他会員の教養を高めるための事業全般
- (3) 家庭におけるメディアコントロールを推進する為の事業全般

6 図書部

- (1) 書籍を通しての学習環境の整備
- (2) 図書室の書籍購入にあたっての選書及び書棚の整理等
- (3) 読み聞かせへの積極的な取組
- (4) 図書室を通しての地域交流への取組

第16条 上記のほか、専門委員会（学校保健委員会、バザー委員会、家庭教育学級、おやじ会、役員選考委員会）を設置する。

第10章 会 計

第17条

- 1 本会の経費は、会費・寄付金およびその他の収入によって支弁する。
- 2 本会の会費は一月当たり、長子260円、次子以下150円とする。
- 3 本会の会計年度は4月1日から3月31日までとする。

第11章 慶弔規定

第18条 本会員および生徒の慶弔については次のとおりとする。

- 1 会員の死亡 10,000円
- 2 生徒の死亡 10,000円
- 3 その他必要が生じた場合は、執行部会において協議決定する。
但し、急を要する場合は、三役会で協議決定を行い、後日、執行部会にて報告する。

付 則

第1条 本会の会則は、総会において出席者の3分の2以上の賛成を持って改正することができる。

平成15年5月 8日施行
 平成21年4月26日 一部改正
 平成24年4月22日 一部改正
 令和2年度5月 1日 一部改正
 令和3年度4月24日 一部改正

西階中学校部活動振興後援会会則(案)

第一条(名称) 本会は西階中学校部活動振興後援会と称し、事務局を西階中学校におく。

第二条(目的) 本会は西階中学校の部活動の振興に寄与することを目的とする。

第三条(事業) 本会は前条の目的を達成するために次の活動と事業を行う。

(1) 中学校部活動への認識を深めよき協力者となる。

(2) 部活動に必要な助成

(3) その他本会の目的達成に必要な事項

第四条(会員) 本会は西階中学校PTA会員及び特別会員で組織する。

第五条(会費) 本会の会費は毎月1口以上の会費を納入し、特別会員は適宜会費を納入するものとする。

第六条(役員) 本会に次の役員をおく。

会長 1名 本会を代表し会務を総括する。

副会長 1名 会長を補佐し会長不在のときは職務を代理する。

理事 若干名 理事会を構成し会の運営にあたる。

監事 2名 会の会計を監査する。

第七条(任期及び選出) 本会の役員及び選出の方法は次の通りとする。

(1) 役員任期は1年とする。ただし再任をさまたげない。

(2) 正副会長及び監事はPTA正副会長及び監事が兼務する。

(3) 理事は他のPTA副会長が兼務する。

第八条(書記会計) 書記会計は各1名とする。

書記会計は会長が委嘱し庶務会計を処理する。

第九条(会計) 本会の会計は次の通りとする。

(1) 本会の会計は特別会計とし①部活動後援会、②対外競技派遣の2つに区分する。

(2) 本会の活動に要する経費は、会費、寄付金及びその他の収入による。

(3) 本会の会計年度は毎年4月1日から翌年3月31日までとする。

(4) 監事は総会において、監査の報告をしなければならない。

第十条(会議) 本会は年1回開き、必要に応じて役員会を開くものとする。

総会はPTA総会で兼ねてもよい。

第十一条(補助) 部活動の全国大会及び九州大会に対し、補助金を支給する。

第十二条(施設使用料) 平日の練習を行うために施設使用料が必要な部については、その一部を補助する。また、補助額については、役員と各部活動顧問の話し合いによって決定する。

第十三条(活動費) 活動費については、生徒(部員)基礎額1名に対し千円、各部に3万円活動費として支給します。

第十四条(会則の変更) 本会則は総会において出席者の半数以上の賛成がなければ改廃することはできない。

昭和58年 5月14日 一部改正

平成7年 4月28日 一部改正

平成20年 4月20日 一部改正

平成21年 4月26日 一部改正

平成22年 4月25日 一部改正

令和3年 4月24日 一部改正

西階中学校 部活動対外派遣規定

- 1 部活動の大会出場に対し、PTAから補助金を支給する。
- 2 各中学校体育連盟が主催する大会に運動部活動が出場する際、補助を行う。(含社会教育)
 - ① 補助対象の大会は、下記の大会とする。
 - ・宮崎県中学校総合体育大会・秋季体育大会(年2回)
 - ・九州大会(年1回)
 - ・全国大会(年1回)
 - ② 補助対象の生徒は、登録された選手とする。
 - ③ 補助する費目は「交通費」「宿泊費」「食料費」とし、その額は別表1に定める。
 - ④ 本規定による補助金を受給した部活動は、延岡地区中学校体育連盟(延岡市)からの補助金を本会計に入金する。
 - ⑤ 1部活動に対する九州大会と全国大会を合わせた補助の年間合計総額は20万円を上限とする。
 - ⑥ 九州・全国大会が遠隔地の場合は、宮崎県中学校体育連盟の補助金は本会計に入金せず、当該部活動に支給する。
 - ※ 遠隔地とは、日本中学校体育連盟が定めている「近畿」「中国」「四国」「九州」ブロック以外の都道府県を指す。ただし、沖縄県は遠隔地として扱う。
 - ⑦ 文化系部活動も中学校体育連盟と同じ扱いとする。
- 3 協会・連盟主催が主催する九州、全国大会に出場権を獲得または推薦された際、補助を行う。(社会体育は含まない)
 - ① 補助対象の大会は、九州大会、全国大会とする。
 - ② 補助対象の生徒は、登録された選手とする。
 - ③ 補助する費目は「交通費」「宿泊費」「食料費」とし、その額は別表1に定める。
 - ④ 職員引率旅費は各部活動負担とする。
- 4 上記以外の項目及び、予算の不足が見込まれる場合にはその都度協議する。

別表1 旅費規定(1人につき)

| | | 交通費補助 | 宿泊費補助 | 食料費補助 | 備考 |
|-----|--------------------|-------------------|--------|-------|---------|
| 生徒分 | 市内大会 | 支給なし | 支給なし | 支給なし | 参加料補助せず |
| | 県大会 | バス、電車実費片道分 | 2,000円 | 300円 | 参加料補助せず |
| | 九州大会 | 5,000円(沖縄10,000円) | 支給なし | 支給なし | 参加料補助 |
| | 全国大会 | 10,000円 | 支給なし | 支給なし | 参加料補助 |
| 職員分 | 県費より旅費支給するので、支給なし。 | | | | |

平成25年4月14日 施行
 平成27年7月22日 一部改正
 平成30年4月1日 一部改正
 令和3年4月24日 一部改正

【改正内容】

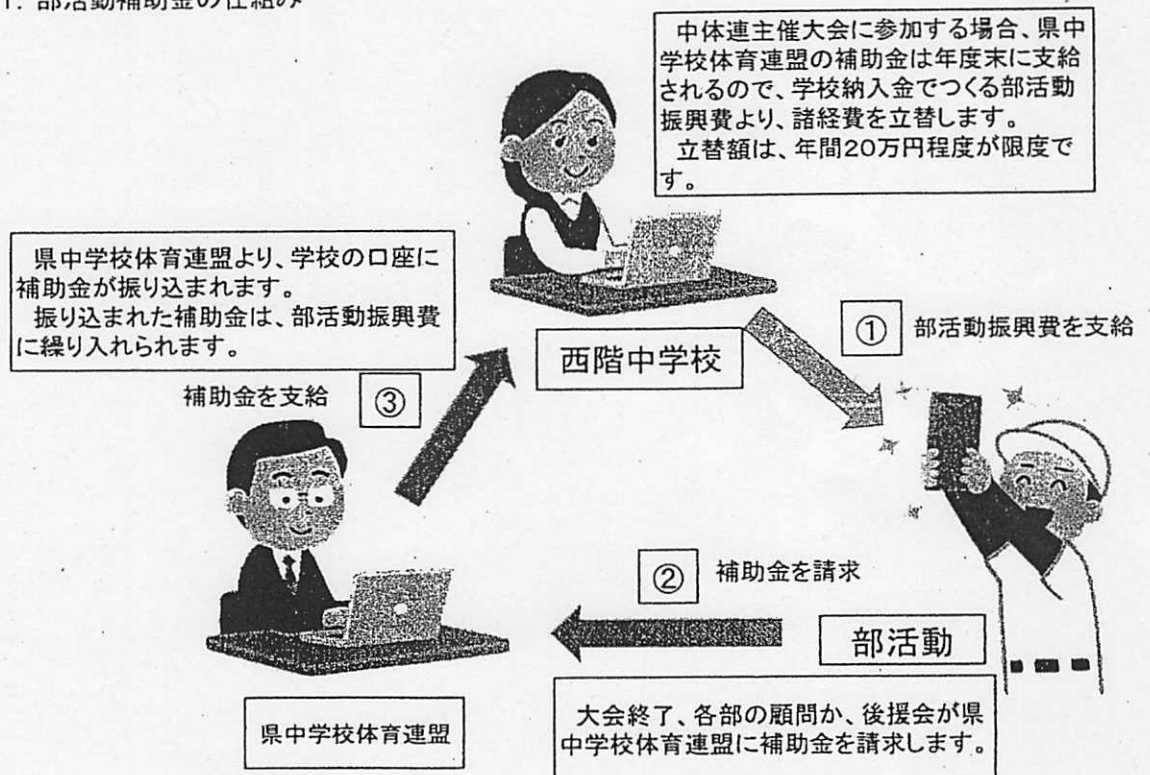
- ・旅費規程中の宿泊費補助(減額)5,500円→2,000円
- ・食料費補助(減額)500円→300円

部活動の大会参加費に関する説明資料

西階中学校事務室

西階中学校における部活動補助金は、下記の図のと通りの仕組みで運営されています。これは西階中だけではなく、県内の中学校ではこのような形で運営している学校が多いとされます。

1. 部活動補助金の仕組み



2. 過去の実績

| ① 部活動補助費 | |
|----------|---------|
| 項目 | 金額 |
| 夏季県内大会 | 101,560 |
| 九州大会 | 52,000 |
| 全国大会 | 104,000 |
| 秋季県内大会 | 27,840 |
| 合計 | 285,400 |

(令和元年度の場合)

| ③ 中学校体育連盟補助費 | |
|--------------|---------|
| 項目 | 金額 |
| 夏季県内大会 | 48,566 |
| 九州大会 | 63,000 |
| 全国大会 | 99,000 |
| 秋季県内大会 | 31,509 |
| 合計 | 242,075 |

(令和元年度の場合)

年間の部活動振興費より、県中学校体育連盟からの補助費が多かった場合は部に返金されます。そうでない場合は、部活動振興費に繰り入れられます。

【PTA各部役員の数配分・活動内容】R6改正案

| 部会名 | | 活動内容(予定) | 補足説明 |
|----------|---------|---|---|
| 生活安全指導部 | | 校区内・通学路の点検パトロール、体育大会パトロール ※夏期/夜間、冬期/日中大型店など | ・必要に応じてパトロールを実施。 ・生活安全部長は西階地区青少協役員も兼任します。 |
| 施設・保健体育部 | | 体育大会協力 校内美化活動(奉仕作業)の企画運営 ※奉仕作業は1~2回/年 | ・体育大会の設営、片付け、運営の補助 ・校内清掃・校舎窓等の清掃準備・お茶等の準備・工具等片付けなど |
| 文化広報部 | | 広報誌の企画発行(原則、1年に2回、前期と後期 例)春:入学、冬:卒業記念など ※通常見る事が出来ない子供の姿や地域活動の紹介 その他、SNSを活用したPTA活動及び学校行事の広報活動 | ・各学期を各学年で担当し、原稿依頼・写真・校正等、印刷会社との交渉もお願ひします。 ・各、学校及び、PTA行事の活動記録 |
| 教養部 | 企画運営と参加 | 教養部及びPTA主催講演会の企画運営 各種講演会への協力と参加 ※市学校保健研究大会、文化講演会 市PTA研究大会ほか数回/年 | ・教育講演会の企画運営(教養部主催) 年1回~2回 ・学校主催講演会への協力と参加はもちろんですが、市PTAなどから参加要請のある講演会への率先参加していただきます。 |
| 図書部 | | 図書室貸し出し本の整理及びPTA選書の図書購入 | ・校時の再編により、読み聞かせは休止となりました。 |
| 学年部 | 1年 | 学級レクリエーション及び懇親会の企画運営(以下、例) PTAミニバレー大会の企画運営(保護者・生徒の親睦) | ・各学年から、学年部長1名と学年副部長1名を決めていただきます。 ・参観日は全学年同時開催です。 ・1,2年生の方には卒業式の校内整理等を依頼予定。 ・3年生のみクラスの責任者を選出(2名程度)卒業企画等の調整のため |
| | 2年 | 各学年行事への協力 1年生:探索会の交通整理等、生徒の安全対策 | |
| | 3年 | 2年生:修学旅行時の送迎車等の交通整理 3年生:卒業行事の企画・調整 | |
| バザー委員会 | | 学校バザーの企画・運営・開催 | ・バザー部会を開催して役割分担を決定しますので、担当の準備、販売会計、報告までお願いします。 |
| 家庭教育学級 | | 家庭教育学級活動の企画運営・参加 | ・各学年1回企画運営、他学年企画の活動へも参加。 |
| おやじ会 | | おやじ会独自活動の企画運営の他、各活動への協力。 | ・できるだけ男性にお願いします。 |

※執行部メンバー(執行部会/適宜開催 出席メンバーは下記記載)

PTA会長・副会長、1・2・3学年部、各専門部の部長、副部長(委員長・副委員長)

※部長・副部長の人数は下限の目安であり全学年から選出されます。

※PTA会長・副会長は、各部が活動するにあたっての最終責任を持ちます。

★市PTA連主催球技大会の参加はPTA三役で取り纏めを行い計画する。

(変更点)

- 施設整備部と保健体育部の統合→施設・保健体育部
- 学校保健委員会を廃止し教養部に統合

※各クラス27名目安、増減は「施設・保健体育部」で調整