

延岡市立北方学園学校長 様

情報端末等貸与申請書兼同意書

下記のとおり、情報端末等の貸与について申請します。

また、この申請にあたっては、以下の注意事項について同意するとともに、そのすべてを遵守します。

以下を確認後、同意する場合は✓（チェック）を入れてください。

- ☐ 貸与は、学校の認める日のみとします。
☐ 貸与された機器は申請者が責任をもって管理し、貸与期間終了後速やかに返却します。
☐ 紛失、汚損及び破損することのないよう、細心の注意を払い使用します。
☐ 学校から指示された用途以外の目的では使用しません。
☐ 過失や故意により貸与された機器に損害を与えた場合、修理費を負担します。
☐ その他、別紙に記載の留意事項について確認し、その項目すべてを遵守することを誓約します。

申請者 (保護者)	ふりがな		続柄	
	名 前	㊦		
	住 所	〒		
	連絡先			
児童 生徒 氏名	ふりがな		(小・中) 学年・組	() 年 組
	名 前			
	※ 同一校に弟や妹が在籍している場合、以下に記入してください。			
	ふりがな		(小・中) 学年・組	() 年 組
	名 前			
	ふりがな		(小・中) 学年・組	() 年 組
	名 前			
	ふりがな		(小・中) 学年・組	() 年 組
名 前				

※ 貸与・返却時チェックは校長・教頭が行います。

貸与期間	貸与時チェック	返却時チェック	校長	教頭
令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	□ 月 日	□ 月 日		
特記事項 端末番号	— — —			

(使用許可条件)

申請書の「注意事項」及び別紙の「貸出に係る留意事項」を守ることを条件に、貸与する。

申請を承認します。

但し、使用許可条件に違反する場合は使用許可を取り消します。

令和 年 月 日

延岡市立北方学園学校長 ㊦