

高校入試に伴う返信用封筒・切手について

出願手続きや結果通知等において、中学校が郵送を希望する場合には、次の内容の封筒および切手を郵送してください。

なお、次の点に注意してください。

- ①宮崎県高等学校入学者選抜実施細目によって、郵送料は中学校負担（学区外受検の場合には、志願者負担）となっています。
- ②高校入試に伴う文書は、全て出身中学校が受発信をすることとなっています。志願者個人の郵送希望は受け付けられません。
- ③郵送を希望する場合には、中学校長から本校学校長へ、電話で郵送の依頼を連絡して頂く必要があります。（出願手続きの場合には「出願期間内」に、結果通知の場合は「事前」に連絡が必要です。）
- ④郵送料が不足する場合、本校で補填することは一切できません。改めて不足分の切手を郵送して頂くことになりますので、十分にご注意ください。
- ⑤書類の重要性から、返信には「簡易書留」を設定します。到着日時指定はできません。
- ⑦出願手続きの返信は、受付終了後に行います。なお、受付時に書類の内容に不備が確認された場合には、同封された返信用封筒にて返送することになりますので、郵送を希望する場合には十二分に書類の内容を確認してからお送りください。
- ⑧結果通知の郵送は、内定者および合格者発表の時刻以降に郵送となります。
- ⑨返信用封筒のサイズは定形外封筒【角2】（A4サイズ文書を折り曲げずに入る封筒）
- ⑩返信切手は、志願者1名の場合、定形外基本料金 50g（120円）＋簡易書留（320円）＝440円、志願者が2名以上いる場合には、定形外基本料金 100g（140円）＋簡易書留（320円）＝460円です。

<返信用封筒の記載例>

