

# 令和 7 年度 教育実習 申込要項

## 1 令和 7 年度教育実習実施期間の予定

令和 7 年 9 月初旬から下旬にかけての 2 週間～ 3 週間程度

## 2 教育実習申込及び内諾要件

- (1) 本校を卒業し、教員採用試験を受験する学生。
- (2) 教職、かつ高校教員志望が第一希望の学生。(中学校の免許取得のみでの実習はできません)
- (3) 本校生を指導し、自らが学校規則を遵守し、在学生徒の模範となる学生。
- (4) 在籍大学の学部・学科・専攻と教育実習で指導を希望する教科・科目に整合性がある学生。
- (5) 教育実習期間は原則 2 週間(実技系科目のみ 3 週間。ただし、2 週間を超える場合は連絡相談して下さい。)

## 3 申込手続き方法

- (1) 都城泉ヶ丘高等学校のホームページ上にある「**令和 7 年度 教育実習 申請書**」のファイルをダウンロードし、必要事項を入力後、そのファイルを下記のメールアドレスに添付して申し込みをしてください。

メールアドレス [izumigaoka@miyazaki-c.ed.jp](mailto:izumigaoka@miyazaki-c.ed.jp)

※受付期間は**令和 6 年 5 月 2 0 日 (月) ～ 令和 6 年 7 月 2 6 日 (金)**といたします。

- (2) 申し込みのメールが本校に届いてから 2 週間以内に**受付確認のメールを本人宛**に送信します。(確認メールが送られてこない場合には、本校に連絡をお願いします。)
- (3) 上記 (2) の本校からの受付確認のメールに添付されている、**①本校書式の教育実習登録書、②誓約書、に記入、捺印して**、本校宛て(下記住所)に**令和 6 年 8 月 2 3 日 (金)**までに郵送、もしくはメール(**カラーPDF で添付してください**)してください。

## 4 実習の受け入れ・内諾に関して

- (1) 実習の受け入れが出来ないと判断された場合は、9 月～ 1 0 月中に本人に連絡をします。
- (2) 大学に内諾書の提出が必要な場合は、本校宛てに郵送してください。大学所定の様式で郵送します。(大学宛の封筒に切手を添付して郵送すること)送付は 1 0 月の上旬となる予定です。

不明なことや連絡があれば、学校まで問い合わせして下さい。

〒 8 8 5 - 0 0 3 3                      宮崎県都城市妻ヶ丘町 2 7 - 1 5

宮崎県立都城泉ヶ丘高校              電話： 0 9 8 6 - 2 3 - 0 2 2 3

担当 教務部：久保田悦郎・入佐恭平