

交付年月日		交付番号							
宮崎県収入証紙貼付欄 (1通につき 400円)									

証 明 書 交 付 願

フリガナ 氏名			大正							
			昭和	年	月	日生				
現住所										
課程	全日制課程	科	コース	年	組(卒業時)					
証明書 及び枚数	卒業証明書	通	単位修得証明書	通						
	成績証明書	通								
	在学証明書	通								
入学年月日	昭和		年	月	日					
	平成									
卒業年月日	昭和									
	平成	年	月	日						
	令和									

校長
事務長
担当者

上記の証明書を交付くださるようお願いいたします。

令和 年 月 日

住所

申請者 氏名

電話番号

(本人との関係)

【学校確認欄】

申請者確認 免許証 保険証 その他()

※申請者が本人以外の場合、下記のいずれかの方法での本人の同意の意思確認が必要になります。

電話による口頭確認 (本人電話番号:)

同意書による文書確認

調査書 ・ 調査書不発行証明書 交付願 (卒業生用)

事務長		担当者		交付年月日	交付番号
学校確認欄		高校卒業後6年 (以上・未満) ※卒業後6年以上の場合 調査書不発行証明書 (要・否)			
現住所	〒 TEL () - () - ()				
氏名 生年月日	(ふりがな)		昭和 年 月 日生 平成		
課程・科	全日制課程	普通科 普通科探究科学コース ・ 普通科体育コース ・ 普通科 () コース			
卒業年月日等	昭和 平成 令和		年 月 日卒	卒業時の担任名	
種別	進学用		通 就職用 通		
提出先	大学名		学部		学科
令和 年 月 日					本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他 () 本人の同意確認 <input type="checkbox"/> 電話による口頭確認 <input type="checkbox"/> 同意書
申請者 住所	TEL () - () - ()				
氏名	(本人との関係 :)				
備考					

太枠内 記入