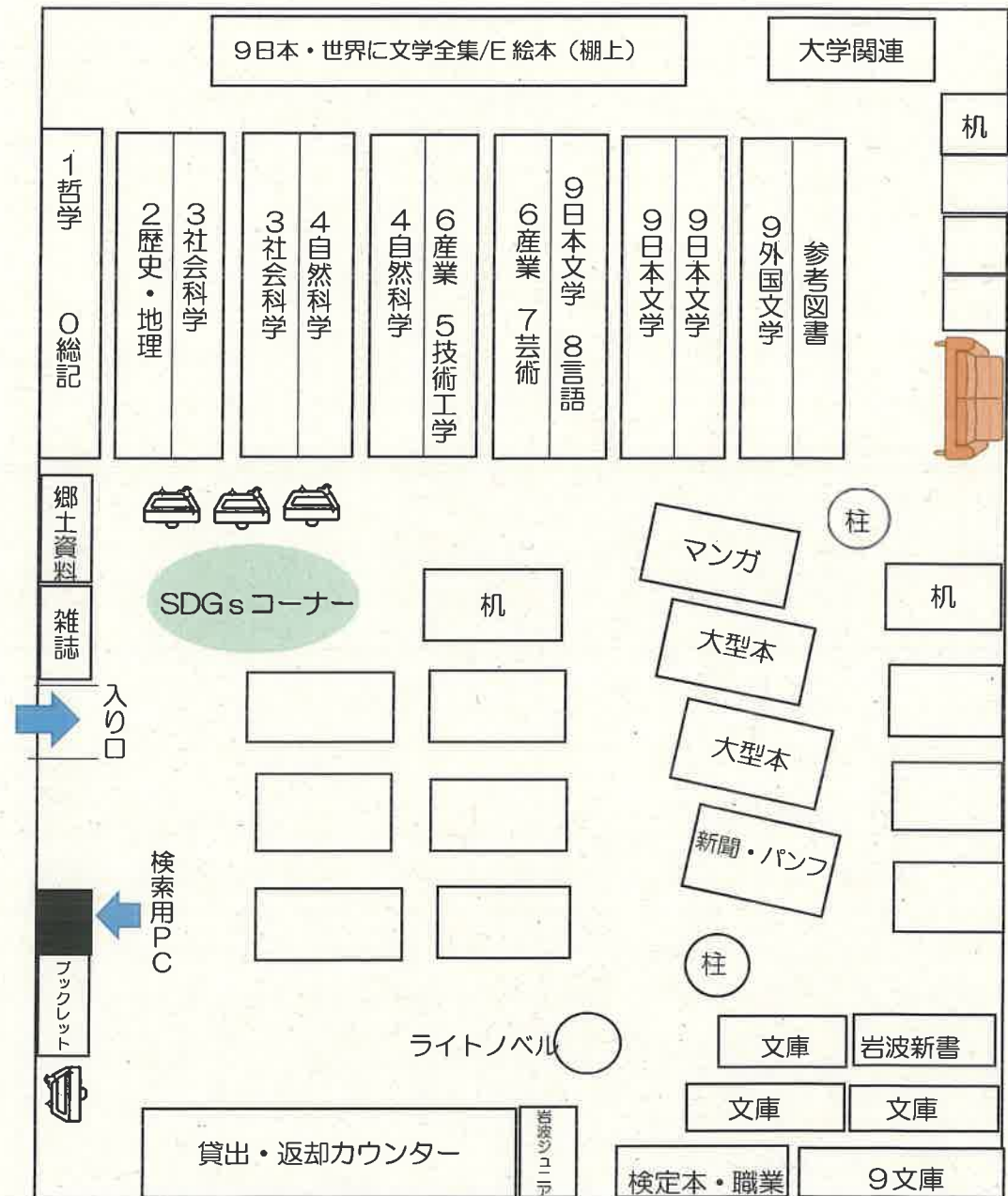


宮崎北図書館利用案内



3つの役割でみなさんを支えます。
 読書センター 学習センター 情報センター
 ☆最大70席あります。
 蔵書数3万冊以上。新聞・雑誌・パンフレット
 リーフレット・切り抜き速報・宮日データベース
 など・・・

図書館マップ



利用方法

1. 開館時間 月曜日～金曜日 10:25～18:00

2. 本の分類 裏面のマップを参考にしてください。

3. 貸出方法

(1) 一人5冊まで貸出可能(長期休暇・読書月間など10冊)

(2) 貸出期間 2週間 夏休み・冬休みなど例外もあります。

(3) 手続き方法

* 貸出希望図書をカウンターに持ってきてください。

(生徒証明書もしくはカウンターに利用者バーコード表で貸出ができます)

* 貸出作業後、本の後ろにある『貸出期限票』に返却日を押印してください。

* 雑誌類はバーコードがないので、カウンターにある『貸出ノート』に記入してください。

4. 返却の方法

- ・ 校内にある返却BOX(靴箱前、二階エレベータ前、)か図書館まで持参してください。
- ・ 返却期限内に読み切れなかった場合は一度図書館へ持って来てください。
貸出継続の手続きをします。

5. 予約

読みたい本が貸出中の場合は『予約』することができます。
カウンターで受け付けます。

6. リクエスト

購入希望の本がありましたら、カウンターに来て下さい!

検索用パソコンの利用

☆ 本を検索する

☆ 宮日データベース

☆ 新聞のテーマ別検索

<使い方>

カウンターに相談してください。

説明します!



北図

毎月発行してます!



毎月図書委員が作成しています。

新着本の紹介・図書委員のおすすめ本
図書館イベント情報・星琳祭の様子など・・・
図書館利用の参考に!



図書館では他の人の迷惑にならないように静かに過ごしましょう。

図書委員が毎日書架の整理や清掃をしていますのできれいに利用してください。