# 2025年度 教育計画

| 教科 | 商業 | 単位数 | 前期２　後期２ |
|---|---|---|---|
| 科目 | 簿記 | スクーリング（時間） | 前期４　後期４ |
| 科目の目標 | ①商業に関する興味・関心を高め、基礎的・基本的な知識や技術を習得する。<br>②資格取得を希望する生徒への支援指導を行う。 | | |
| 教科書 | 新簿記（実教709） | 学習書 | なし |
| 副教材 | なし | その他教材 | なし |

| 学期 | 月 | 項　目 | 内　容 | スクーリング 本校 | 都城 | 小林 | 日南 | テスト | レポート 回数 | 日 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 前期 | 4 | 簿記の基礎 | 簿記とは何かを学習し、資産・負債・純資産と貸借対照表、収益・費用と損益計算書を理解する。 | 6<br>20<br>28 | 27 | | 27 | | | |
| | 5 | 取引と勘定<br>仕訳と転記 | 取引と勘定とは何かを学習した上で、仕訳と転記の記帳方法を理解する。 | 18<br>26 | 25 | 11 | 25 | | 第１回 | 14 |
| | 6 | 仕訳帳と総勘定元帳 | 仕訳帳の作成方法を学習し、総勘定元帳への記帳方法を理解する。 | 9<br>15<br>23<br>29 | 8 | 8 | 8 | | 第２回<br>第３回 | 4<br>18 |
| | | 試算表<br>精算表 | 試算表を作る目的を理解し、３種類ある試算表の記帳方法を理解する。また、精算表を作る目的も理解し、記帳する。 | | | | | | | |
| | 7 | 総合演習（決算） | 第１回から第４回までの内容を総合的に復習し、決算手続きの最後まで学習し理解する。 | 13<br>21 | 6<br>20 | | 6<br>20 | | 第４回<br>第５回 | 9<br>23 |
| | 8 | 前期テスト | 前期レポート第１回から第５回より出題<br>テスト対策プリント有り | 24 | 24 | 24 | 24 | 1 | | |
| | 9 | | | 28 | | | | | | |
| | | 現金・預金の取引<br>現金出納帳、当座預金出納帳、小口現金出納帳 | 現金や預金には様々な種類があることを学習する。補助簿を作成する目的を理解し、現金出納帳、当座預金出納帳、小口現金出納帳の作成方法を学び理解する。 | | | | | | | |
| 後期 | 10 | | | 12<br>28 | 5 | | 5 | | 第１回 | 22 |
| | | 商品売買の取引<br>仕入帳、売上帳、商品有高帳 | 分記法から３分法へ商品売買の記録方法が変わることを理解し、仕入帳、売上帳、商品有高帳の作成方法を学び理解する。商品売買損益の計算方法も理解する。 | | | | | | | |
| | 11 | | | 3<br>9<br>17<br>23 | 2<br>16<br>30 | 16 | 2<br>16<br>30 | | 第２回<br>第３回 | 5<br>19 |
| | | 掛け取引、手形の取引、その他の債権・債務の取引 | 売掛金、受取手形の債権について学習するとともに、その他の債権・債務の取引についても学習し理解する。 | | | | | | | |
| | 12 | その他の債権・債務、固定資産の取引、個人企業の資本の取引、税金の取引、決算整理① | その他の債権・債務の仕訳や、固定資産の取得、売却の仕訳、個人企業の資本の追加元入れ、引き出しの仕訳、税金の仕訳などを学習し理解する。決算整理仕訳についても売上原価の仕訳を学習する。 | 1 | 14 | | | | 第４回 | 10 |
| | | 決算整理①<br>伝票 | 貸倒償却と減価償却の仕訳と転記を学習し理解する。また、仕訳帳の代わりに用いる３伝票についての記帳方法ついても学習し理解する。 | | | | | | 第５回 | 7 |
| | 1 | 後期テスト | 後期レポート第１回から第３回より出題<br>テスト対策プリント有り | 5<br>25 | 4<br>25 | 25 | 25 | 4<br>2 | | |
| | 2 | | | | | | | | | |
| | 3 | | | | | | | | | |