

続柄	氏名	年齢	同・別居の別	職業の有無	年 収 (本年度見込額)	健康の状況	備 考
(保護者)		歳	同・別		円		
		歳	同・別		円		
		歳	同・別		円		
		歳	同・別		円		
		歳	同・別		円		
生徒本人		歳	同・別		円	(宮崎県立宮崎東高等学校) 全日制・定時制 (通信制) 普通科	
確認欄	母子父子家庭等 <input type="checkbox"/> 該当する <input type="checkbox"/> 該当しない <input type="checkbox"/> 離別 <input type="checkbox"/> 死別 (    年    月)						

令和 年 月 日

保護者氏名

印

1. 世帯全員及び生計を同一としている者について記入すること。保護者に扶養されている家族は、備考欄に「被扶養」と記入すること。
2. 同居・別居の別については、家庭の本居にいる者を同居とし、それ以外を別居とすること。
3. 年収の欄は、本年度収入見込額を記入すること。年金等が支給されている者については、その年額を記入し、備考欄に年金等の名称を記入すること。前年と本年度収入見込額に著しく差がある場合はその理由を備考欄に記入すること（例：転職）。
4. 就学児童・生徒については、学校種別及び学年を職業欄に記入すること。県立学校在学者の兄弟姉妹で他に減免を申請している場合は備考欄に「申請中」と記入すること。
5. 健康の状況は、良好・病弱と簡潔に記入すること。