

雇用・勤務（見込）証明書

氏名 _____

住所 _____
(学校名 宮崎東高等学校)

令和 年 月 日

所在地

商号又は名称

印

代表者職氏名 _____

上記の者は、当社に下記のとおり勤務する見込みであることを証明します。

記

1 雇用期間 令和 年 月 日 より 令和 年 月 日 まで

2 雇用条件 ①勤務時間 時 分 より 時 分まで

②勤務日 毎週 (月・火・水・木・金・土・日)
該当曜日に○をつけてください

③特記事項

4月	_____日	10月	_____日
5月	_____日	11月	_____日
6月	_____日	12月	_____日
7月	_____日	1月	_____日
8月	_____日	2月	_____日
9月	_____日	3月	_____日

3 勤務日数 _____日勤務する見込み。

※休日等の雇用が、継続すれば勤務として参入する。
継続しなければ、実質勤務日数とする。

※ 証明印については、代表者印または代表者の私印を押してください。

※ インク浸透印（例：シャチハタ等）は使用しないでください。