令和２年度　日南振徳高等学校　一日体験入学の御案内

１　目的

　　　日南振徳高校の教育方針や各学科での学習や実習の内容を中学生や保護者に理解してもらうことで、　中学卒

 業後の適切な進路選択のための情報把握の機会を提供します。

２　実施日時および日程

　　以下の日程の中で、「体験授業・模擬授業」は**希望する２つの学科（コース）を選んで参加してもらいます。**

　　　 〇令和２年８月2１日（金）　　　1３時３０分から1５時４０分まで（予定）

**※今年度の体験入学は、保護者及び引率教員の参加は御遠慮願います。ただし、体験入学終了後に行う教育相談会及び進路相談会への参加はこの限りではありません。希望される方は、事前の申し込みが必要になります。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日　　程 | 中学生の動き | 備　　考 |
| 12:00～13:00 | 60分 | 受付前の昼食場所（B棟教室）を用意しています。当日、校内の案内表示を御覧ください。※同様に日南高校は、11:30～12:45まで昼食場所を用意しています。 |
| 13:00～13:20 | 20分 | B棟教室で、体験グループごとに受付を行います。 |
| 13:20～13:30 | 10分 | 各教室で受付後に体験場所へ移動 |
| 13:30～14:20 | 50分 | 「体験授業(模擬授業を含む)」20分「学科説明」と「先輩の話を聞く会」20分にそれぞれ参加 | 保護者の皆様は、送迎後速やかに退校をお願いします。15:00より迎えの車は校内に駐車できます。 |
| 14:20～14:40 | 20分 | 移動・休憩 |
| 14:40～15:30 | 50分 | 「体験授業(模擬授業を含む)」20分「学科説明」と「先輩の話を聞く会」20分にそれぞれ参加 |
| 15:30～ |  | アンケート記入　　　※最後の体験授業及び学科説明の教室で実施。一日体験入学全体終了　　自由解散 |
| 15:40～ |  | 希望者のみ |
| A　教科・学科内容相談会　（各学科の教室など） |
| B　教育相談会（教育相談室）　※事前の申し込みをお願いします。申込者多数の場合は、別時間で計画します。  |
| C　高校卒業後の進路相談会（進路指導部主催）　全体説明後、個別相談 |

（１）　体験授業（模擬授業を含む）と学科説明・先輩の話を聞く会がワンセットになります。

　　　　　 以下の６学科（地域農業科は２グループ）に分かれ、各学科で体験授業・学科説明に参加します。

　　　　　　◎地域農業科（栽培）　◎地域農業科（食品）　　◎機械科　　　◎電気科

◎商業科　　　　◎経営情報科　　　　◎福祉科

　（２）　1５:40からの希望者のみ参加の行事

　　　　 　**A　教科・学科内容相談会**

　　　　　　　　　専門学科の職員やそれ以外の教科（国語・数学など）の職員が、高校進学全般について中学生からの相談に応じます。中学生だけ、または保護者同伴でも構いません。

　　　　 　**B　教育相談会**

　　　　　　　　　本校の保健相談支援部の職員や特別支援教育コーディネーターとの面談ができます。希望される保護者及び生徒は、申込書にて事前にお知らせ下さい。なお、希望する人数によっては、15:40より早い時間に設定することもあります。事前に、実施計画を個別に連絡します。

**C　高校卒業後の進路相談会（進路指導部主催）**

本校を卒業後の就職状況や、進学、公務員試験対策などについて説明します。その後、中学生、保護者

からの相談に個別に応じます。

３　　体験授業（模擬授業を含む）の内容

　　各学科の「特徴的な授業や実習」を学習します。なお、人数などにより内容を変更する場合があります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 内　　容 | 場　　所 |
| 地域農業科 | （栽培コース）野菜の糖度測定体験 | 地域農業科教室 |
| （食品コース）米粉キンカンクッキー作り体験 | 食品科学実習室 |
| 機械科 | 旋盤作業とペーパーウェイト作成体験 | 機械工場 |
| 電気科 | 電気工事体験など | 電気科実習棟 |
| 商業科 | 販売活動を体験 | 商業棟総合実践室 |
| 経営情報科 | 授業風景映像視聴及び表計算ソフト活用体験 | 商業棟１階情報処理実習室 |
| 福祉科 | レクリエーション活動体験 | 福祉棟実習室 |

４　参加申し込み手順

　（１）　日南振徳高校ホームページにある「中学生のみなさんへ」で一日体験入学の案内を掲載しています。同封

　　　　　　の様式（様式①～様式③）が申込用紙です。

　　　　　　　「一日体験入学申込書.xls」をダウンロードし、必要事項の入力後**７月１５日（水）までにメールに添付して、送信して下さい。**

 　　申込書データファイル送信先：　　kouhoujouhou@miyazaki-c.ed.jp

　（２）　上記申込書.xlsのファイルには、３つのワークシートを用意しています。

　　　　　①　【様式①】生徒申し込み

　　　　　②　【様式②】教員・保護者申し込み

　　　　　③　【様式③】申込書鑑

　（３）　【様式①】のワークシートから入力して下さい。

　　　　　・　中学校名は、○○市立や□□町立を省略して、中学校名で入力して下さい。

　　　　　・　氏名の姓と名は分けて入力して下さい。なお、前後には空白などは入れないで下さい。

　　　　　・　性別及び体験授業のコースはプルダウンリストより、該当するものを選んで入力して下さい。

　（４）　【様式②】のワークシートには、各種相談会などの参加予定の教職員（引率者を含む）及び保護者の

情報を入力して下さい。

（５）　【様式③】のワークシートの網掛け（グレー塗り）以外の箇所に、申し込み受付に必要な情報を入力して下　　　　　さい。なお、特に詳しい説明を希望する内容や質問事項などがありましたら、通信欄に入力をお願いします。

　　　　　　※　メールの受信で申し込み内容を確認後、【様式③】に示す返信用メールアドレス宛に受付内容受領について返信します。発信後、３日以内に受付済みの返信メールが届かない場合は、電話にてお問い合わせ下さい。

５　参加申し込み後の変更手続き

　　　 「参加申込書.xls」ファイルの**メール送信後の「参加生徒の追加」や「体験授業の変更」については、原則できま**

　　**せん**。また、「参加申込書.xls」ファイルのメール送信後、「参加できない生徒」については、以下の手順に沿って連絡

　　をお願いします。7月２２日（水）をもって参加者名簿を作成し、班編制などを行います。予めご了承下さい。

　　　なお、各種相談会の保護者や引率の先生方の追加や変更は、この限りではありません。

　　参加できない生徒の手続き手順

　　（１）申し込み後の「取り消し」については、氏名（姓）（名）、性別、体験授業希望学科に入力された値を

　　　　　　DELキーで消し、空白にして下さい。

　　（２）各申込書の表下にある集計及び【様式③】が生徒の申込者数と一致するか確認後、再度メールで送信し

　　　　　　て下さい。なお、メール文中に『取り消し▲名、学科変更▲名、追加▲名』などの記載をお願いします。

　　（３）変更を反映した新しい「参加申込書.xls」ファイルは、その都度を送信して下さい。

　　（４）当日の変更がある場合は、朝、電話にて担当に連絡をお願いします。

　　※　詳細については、下記の申込書のダウンロード先内に、「申し込み後のデータ修正方法」のファイルがあります。

　　　　そちらも御参照下さい。

６　その他

　　（１）　**中学生は、各自で指定された場所で受付させてください。学校ごとではありません。**

　　　　　　 受付の場所は、B棟の各教室になります。詳細については、後日、中学校宛の文書と当日の校内掲示でお知らせします。

　　（２）　参加者に、昼食（本校で食べる生徒）、飲料水、筆記用具、上履き、靴入れを持参させて下さい。

【問合せ先】

担当　教務部　広報情報　小玉

電話　0987-25-1107

FAX　0987-25-1214

**申込書のダウンロード先**

「日南振徳高校のホームページ」内にある

『中学生のみなさんへ』　のリンク先

https://cms.miyazaki-c.ed.jp/6051/htdocs