

# 令和7年度 教育実習申込要領

宮崎県立妻高等学校

## 1 令和7年度教育実習実施期間の予定

令和7年9月上旬から9月中旬にかけての2週間〈一部教科は3週間〉

## 2 教育実習申込及び内諾要件

- (1) 妻高校又は西都商業高校の卒業生であること
- (2) 都道府県・政令都市等の教員採用試験受験を希望し、教職員になることを第一希望とする者
- (3) 実習年度に大学を卒業予定で、教職課程の単位を履修している者
- (4) 上記(1)～(3)以外の者で、学校長が実習を認める者
- (5) 実習生事前説明会(教育実習開始直前の週の金曜を予定)に参加できる者
- (6) 本校職員の勤務規則に従うことのできる者
- (7) 教育実習期間は2週間又は3週間であること

## 3 申込手続き方法

- (1) 大学から持参した内諾書類等に必要事項を記載し、提出してください。
- (2) 本校の教育実習申込書を作成し、誓約書に署名・捺印をして提出してください。
- (3) 申込者の人数が本校の受け入れ能力を超える場合は、受付時の面接の結果をもとに選考を行います。
- (4) 選考の結果は本人が直接本校に電話連絡をして、結果の確認を取ってください。本校からの通知は行いません。
- (5) 選考から漏れた人は別の学校で手続きしてください。

## 4 教育実習事前説明会

- (1) 予定日時：令和7年9月上旬  
※ 令和7年4月中旬以降に日時の確認を電話等で行ってください。
- (2) 会 場：本校2階進路会議室(予定)
- (3) 内 容：教育実習全般について説明をします。筆記用具の準備及び大学からの書類を持参してください。
- (4) そ の 他：①説明会終了後は教科指導教諭及びHR指導教諭との打合せを行ってください。  
②上履きを持参してください。

不明なことや連絡があれば、下記へ問い合わせてください。

なお、来校する際は事前に連絡をしてください。

連絡先：0983-43-0005 教務部教育実習係(河野)