

CMS応用 ルーム管理

ルーム管理では、「パブリック」および「コミュニティ」内に新しいルーム(およびサブルーム)の設置の、既存のルーム(サブルーム)の名称の変更・削除、ルームに参加させる会員の修正をすることができます。(サブルームは、「コミュニティ」の場合に設定することができます)

	ルーム 管理者	編集長	編集者	一般	ゲスト
ページ内の記事の投稿・承認の有無などの権限設定	○				
ページレイアウト編集	○	○			
ページ追加	○	○			
プラグイン追加	○				
記事公開	○	△			
公開された記事削除	○	△	△		
公開前の他者の記事削除	○	○	△		
他者の記事修正	○	○	○		
公開前の記事削除	○	○	○	△	
自分の記事修正	○	○	○	△	
記事投稿	○	○	○	○	
記事閲覧	○	○	○	○	○

1. ルーム追加・編集・削除

画面上部にある【管理】から、ルーム管理を選択する。



【コミュニティ】タブより操作します。

ルーム管理

ルームの追加、編集、削除、参加者の選択ができます。

パブリック **コミュニティ**

コミュニティスペースの設定を行います。 [編集](#)

コミュニティスペースに新たにルームを設置します。 [+ ルーム](#)

コミュニティスペースに設置した各ルームの設定を行います。

ルーム名		作成者	参加者	
PTA役員ルーム 10	編集	準備中	システム管理者	参加者 + サブルーム
広報委員会 6	編集	公開中	システム管理者	参加者
図書委員会 17	編集	公開中	システム管理者	参加者
テストルーム 1	編集	公開中	システム管理者	参加者 + サブルーム

[ルーム]をクリックすると、各スペース内にルームを作成することができます。そこで「ルーム内の役割」のデフォルト値、コンテンツの承認機能などの設定を行います。

[サブルーム]をクリックすると、当該ルーム内にサブルームを作成することができます。ルームと同様、「ルーム内の役割」のデフォルト値、コンテンツの承認機能などの設定を行います。

[編集]をクリックすると、ルーム(あるいはスペース)の基本設定ができます。ルーム(あるいはスペース)の名称や状態の変更、「ルーム内の役割」のデフォルト値、コンテンツの承認機能の設定も可能です。編集画面の一番下にある[削除処理]から、ルームの削除ができます。ただし、スペースは削除できません。

ルーム管理

パブリック **コミュニティ**

コミュニティ / PTA役員ルーム

[基本設定](#) [参加者の選択](#) [プラグインの選択](#)

ルーム名を入力してください。

ルーム名 [日本語](#)

「サイト全体 / コミュニティ」ルームの会員をデフォルトで参加させる

「ルーム内の役割」のデフォルト値

コンテンツの承認機能

コンテンツに承認が必要

不要

不要にした場合でも、各ブロックで承認機能を有することができます。

コンテンツを承認できる権限

ルーム管理者 編集者 編集者

Javascript等のHTMLタグを許可する権限

ルーム管理者 編集者 編集者

許可をするとクロスサイトスクリプティングが実行できるスクリプトを書くことができます。不特定多数が使用する権限には決してチェックはしないでください。

状態

[キャンセル](#) [決定](#)

[削除処理](#)

2. ルーム参加者の追加・参加者の役割変更

作成済みのルームで、参加者の追加や役割変更を行いたい場合は【ルーム管理】に入り[参加者]をクリックすると、参加者の編集画面で参加者の編集を行うことができます。

ルーム管理

ルームの追加、編集、削除、参加者の選択ができます。

パブリック **コミュニティ**

コミュニティスペースの設定を行います。 [編集](#)

コミュニティスペースに新たにルームを設置します。 [+ ルーム](#)

コミュニティスペースに設置した各ルームの設定を行います。

ルーム名	作成者	参加者	
PTA役員ルーム 13	編集	公開中	参加者 + サブルーム
広報委員会 7	編集	公開中	参加者
図書委員会 18	編集	公開中	参加者
テストルーム 2	編集	公開中	参加者 + サブルーム

すでに参加済みのハンドル名が表示され、一番右列の「ルームの役割」の欄が現在の役割です。役割を変更したい場合は、こちらの項目をプルダウンで変更します。
新たに参加者を追加したい場合は[対象者の検索]をクリックし、対象者を検索して追加します。

ルーム管理

パブリック **コミュニティ**

コミュニティ / PTA役員ルーム

基本設定 **参加者の選択** プラグインの選択

このルームでの会員の役割を設定してください。会員の役割を変更して、[決定]を押してください。
新たに参加者を追加する際は、[対象者の検索]から対象者を検索して追加してください。

[対象者の検索](#)

ルーム内の役割を変更する

	ハンドル	氏名	権限	ルーム内の役割
<input type="checkbox"/>	緑小学校	システム管理者	システム管理者	ルーム管理者
<input type="checkbox"/>	校長先生		サイト管理者	編集長
<input type="checkbox"/>	編集長	編集長	サイト管理者	編集長
<input type="checkbox"/>	PTA会長		一般	編集長
<input type="checkbox"/>	WEB担当		システム管理者	一般
<input type="checkbox"/>	青野先生		一般	一般
<input type="checkbox"/>	6学年図書委員		一般	一般
<input type="checkbox"/>	図書委員長		一般	一般
<input type="checkbox"/>	広報委員長		一般	一般
<input type="checkbox"/>	1学年図書委員		一般	一般
<input type="checkbox"/>	5学年広報		一般	一般
<input type="checkbox"/>	2学年広報		一般	一般
<input type="checkbox"/>	PTA会計	PTA会計	一般	一般

[キャンセル](#) [決定](#)

検索ボックスに参加させたいアカウントの情報を入れ、検索をかけます。今回は「ログインID」に「aono」といれて検索しています。検索の際に、何も入れずに検索をかければ、全アカウントが表示されます。

会員検索

アバター 条件に含まない なし あり

ログインID

eメール

携帯メール

性別 条件に含まない 設定しない 男 女

言語 -- 条件に含まない --

タイムゾーン -- 条件に含まない --

権限 -- 条件に含まない --

状態 -- 条件に含まない --

プロフィール

検索キーワード

参加ルーム -- 条件に含まない --

グループ -- 条件に含まない --

ハンドル

氏名

パスワード変更日時

最終ログイン日時

作成日時

作成者

更新日時

更新者

キャンセル 検索

検索して表示されたアカウントに「ルーム内の役割」を設定して[決定]をクリックすることで、ルームに参加者を追加完了します。

ルーム管理

パブリック コミュニティ

コミュニティ / PTA役員ルーム

基本設定 参加者の選択 プラグインの選択

このルームでの会員の役割を設定してください。会員の役割を変更して、[決定]を押してください。
新たに参加者を追加する際は、[対象者の検索]から対象者を検索して追加してください。

ログインID : aono

対象者の検索 検索条件のクリア

ルーム内の役割を変更する

<input type="checkbox"/>	ハンドル	氏名	権限	ルーム内の役割
<input type="checkbox"/>	青野先生		一般	一般

キャンセル 決定

Powered by NetCommons

「ルーム内への役割」を一括で設定したい場合は、一番左列のチェックボックスにチェックをし、その上にある「ルーム内の役割を変更する」のプルダウンから、設定したい役割を選択することで変更できます。

[対象者の検索](#)

ルーム内の役割を変更する ▼

<input type="checkbox"/>	ハンドル	氏名
<input type="checkbox"/>	システム管理者	システム管理者
<input type="checkbox"/>	学校管理者	

ルーム管理

パブリック **コミュニティ**

コミュニティ / PTA役員ルーム

基本設定 **参加者の選択** プラグインの選択

このルームでの会員の役割を設定してください。会員の役割を変更して、[決定]を押してください。
新たに参加者を追加する際は、[対象者の検索]から対象者を検索して追加してください。

[対象者の検索](#)

氏名	権限	ルーム内の役割 ?
システム管理者	システム管理者	ルーム管理者
	サイト管理者	編集長
編集長	サイト管理者	編集長
PTA会長	一般	編集長

3. ルームで利用できるプラグインの選択

コミュニティの該当ルームを選択し、ルームで利用を許可するプラグインを選択できます。

ルーム管理

パブリック **コミュニティ**

1 基本設定 > 2 参加者の選択 > **3 プラグインの選択**

コミュニティ / ルーム作成

このルームでの利用を許可するプラグインを選択して、[決定]を押してください。

<input checked="" type="checkbox"/> アクセスカウンター	<input checked="" type="checkbox"/> お知らせ	<input checked="" type="checkbox"/> 掲示板	<input checked="" type="checkbox"/> ブログ	<input checked="" type="checkbox"/> キャビネット
<input checked="" type="checkbox"/> カレンダー	<input checked="" type="checkbox"/> 回答板	<input checked="" type="checkbox"/> FAQ	<input checked="" type="checkbox"/> iframe	<input checked="" type="checkbox"/> リンクリスト
<input checked="" type="checkbox"/> メニュー	<input checked="" type="checkbox"/> フォトアルバム	<input checked="" type="checkbox"/> アンケート	<input checked="" type="checkbox"/> 小テスト	<input checked="" type="checkbox"/> 登録フォーム
<input checked="" type="checkbox"/> 検索ボックス	<input checked="" type="checkbox"/> ToDo	<input checked="" type="checkbox"/> 新着	<input checked="" type="checkbox"/> 動画	<input checked="" type="checkbox"/> RSSリーダー

作成したルームが学校メニュー内に表示されていれば、作業は完了です。



登録された会員の権限設定およびルーム管理が不適切であれば、承認機能の設定の有無に係わらず日誌に自由に記事を投稿することや、誤った操作で記事やモジュールを削除される等の問題が懸念されます。十分に注意を払って作業を行ってください。