（様式３）

○○○○－○○○■

令和○○年○○月○○日■

■○○教育事務所長　殿

〇〇地区教育研究会〇〇部会■

会長　　〇〇　　〇〇■

（公印省略）■

■■■平成○○年度〇〇〇地区教育研究会第〇〇回〇〇〇〇部会○○○○○○の派遣■■■

■■■について（依頼）

■このことについて、別紙要項のとおり開催いたします。

■ついては、本〇〇〇会において、貴所属○○○○　〇〇〇〇　○○○○〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇。

役職

氏名

記

（例）

に御挨拶をお願いいたします

を指導助言者として派遣願います

１■会の名称　○○○○○○

２■主催者　〇〇地区〇〇部会

３■日　　時　令和〇〇年〇〇月〇〇日（曜）

午前○○時〇〇分から午後〇〇時〇〇分まで

４■会　　場　〇〇〇〇〇○○○　　（℡　○○－○○○○）

５■対象者　〇〇〇主任等　約○○○名

６■その他

【問合せ先】

○○○立〇○学校　〇〇　〇〇

電話：○○○○‐○○‐○○○○

FAX：○○○○‐○○‐○○○○

Mail：○○○@○○〇〇〇

※　■は1マス空ける。

※　この様式は、例ですのでこの様式に準じて作成してください。

【問合せ先】

○○○立〇○学校　〇〇　〇〇

電話：○○○○‐○○‐○○○○

FAX：○○○○‐○○‐○○○○

Mail：○○○@○○〇〇〇

※　■は1マス空ける。

※　この様式は、例ですのでこの様式に準じて作成してください。