

旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人データの提供について同意のうえ、以下の旅行に申し込みます。

いずれかに○をつけてください。新規・変更・取消

申込日:平成30年 月 日

※トラブル回避のため、お電話での変更やお取消はお受け出来ませんのでご了承下さい。

**平成30年度 九特連研究大会「宮崎大会」
大会参加・宿泊等申込書**

申込先 **JTB九州MICEセンター** FAX:092-751-4098

申込締切日:平成30年9月14日(金)

フリガナ 申込担当者					男・女	フリガナ 勤務先(学校名)・所属										
関係書類 送付先 住所	〒 ー 都・道 府・県									勤務先 TEL() ー			FAX() ー			携帯番号 ー ー
学校名 ※学校が異なる場合は別々(学校ごと)にお申込下さい。	フリガナ 氏名	年齢	職名	参加費 一律3,000円 全体会 分科会		分科会での役割 (提案・司会・助言)	11/14 (水)	11/15 (木)	11/16 (金)	第2 希望	第3 希望	11/15(木) 交流会 (情報交換会) 6,000円	11/16(金) 昼食弁当 (お茶付) 1,000円	備考		
〇〇特別支援学校	ミヤサキ 知由 宮崎 太郎	40	教諭	○	5	提案	A	A	×	B	C	○	○			
		男 女														
		男 女														
		男 女														
		男 女														
特記事項																

【記入上の注意】

1. 職名欄については以下の()のようにご記入下さい。
教育委員会職員(教委)、指導主事(指主)、校長(校長)、副校長(副長)、教頭(教頭)、主幹教諭(主教)、指導教諭(指教)、教諭(教諭)、講師(講師)、
養護教諭(養教)、保護者(保)、その他(その他) ※常勤以外の職名については、省略せずそのまま記入して下さい。
2. 全体会へ参加する場合は○を、しない場合は×をご記入下さい。
3. 分科会欄には、参加を希望する分科会番号をご記入下さい。
4. 申込欄が不足する場合は本紙をコピーしてご利用下さい。 ※必ずお手元に控えをお取りください。
5. 分科会での役割がある場合、欄にご記入下さい。(提案・司会・助言)
6. 宿泊は部屋数に限りがございますので、第3希望まで必ずご記入下さい。
禁煙・喫煙ルームご希望の方は、備考欄にご記入下さい。但しご希望に添えない場合がございます。ご了承下さい。

※申込締切後、先着順にて、回答書をFAXにて送信いたします。申し込み内容のご確認をお願いいたします。

〈お問い合わせ・お申込先〉
JTB九州MICEセンター
TEL:092-751-2102
FAX:092-751-4098
(FAXは24時間受付可能)